**УТВЕРЖДЕНО**

 **Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»**

 **с учетом мнения Студенческого**

 **совета АНО ВПО «ПСИ»**

 **(протокол от 16.06.2021 №06),**

 **с дополнением, внесенным**

 **Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»**

 **с учетом мнения Студенческого**

 **совета АНО ВПО «ПСИ»**

 **(протокол от 09.11.2021 № 03)**

**Председатель Ученого совета, ректор**

 **И.Ф. Никитина**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о контактной работе в Автономной некоммерческой организации**

**высшего и профессионального образования**

**«Прикамский социальный институт»**

**1. Предмет и нормативные правовые основания настоящего Положения**

1.1. Настоящее Положение определяет содержание, виды, формы, объем и организационные начала контактной работы обучающихся Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (далее – Институт) с педагогическими работниками Института и лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа).

1.2. Контактной работой признается основная форма образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой Институтом, осуществляемая путем непосредственного общения обучающихся Института с педагогическими работниками и иными лицами, участвующими в реализации указанной программы (далее вместе – преподаватели).

1.3. Настоящее Положение разработано и утверждено на основании и во исполнение федеральных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих образовательную деятельность и образовательные отношения (далее – законодательство об образовании).

**2. Виды и формы контактной работы**

2.1. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Аудиторная контактная работа проводится в аудиториях и других помещениях Института, предназначенных для осуществления образовательной деятельности.

Внеаудиторная контактная работа проводится вне помещений Института при организации выездных учебных занятий, подготовке курсовой работы, выпускной квалификационной работы, а также при прохождении практики.

Особенности проведения контактной работы в электронной информационно-образовательной среде устанавливаются отдельным локальным нормативным актом Института.

2.2. В форме контактной работы могут проводиться:

учебные занятия по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) (далее – учебные занятия);

промежуточная аттестация обучающихся Института;

учебная и производственная практики;

итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся Института.

**3. Объем контактной работы**

3.1. Общий объем контактной работы устанавливается образовательной программой, реализуемой Институтом, с учетом требований, установленных настоящим Положением.

3.2. Объем контактной работы рассчитывается в академических часах на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки.

3.3. Объем контактной работы включает в себя предусмотренные учебным планом часы, определяемые нормами:

 установленными для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава Института применительно к аудиторной контактной работе;

 установленными для расчета объема учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава Института применительно к внеаудиторной контактной работе.

 3.4. Часы, выделяемые на контактную работу (по видам учебных занятий), предусматриваются учебным планом соответствующей образовательной программы.

3.5. Объем контактной работы должен составлять:

по очной форме обучения не менее двадцати академических часов в неделю;

по очно-заочной форме обучения не менее восьми академических часов в неделю;

по заочной форме обучения не менее ста шестидесяти академических часов в год.

3.6. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при освоении основной образовательной программы по заочной форме обучения не должен превышать двухсот академических часов в год.

3.7. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся Института по очной, очно-заочной форме, а также получающих образование в сокращенные сроки при ускоренном обучении устанавливается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.8. Трудоемкость контактной работы измеряется в зачетных единицах.

Зачетная единица для всех образовательных программ, реализуемых Институтом, эквивалентна тридцати шести академическим часам.

Для всех видов учебных занятий в Институте продолжительность академического часа составляет сорок пять минут.

**4. Контактная работа при проведении учебных занятий**

4.1. Контактная работа при проведении учебных занятий включает в себя:

занятия лекционного типа: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателями обучающимся;

занятия семинарского типа: семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия;

групповые консультации;

индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации).

4.2 Расписание учебных занятий в Институте на соответствующий период обучения по образовательной программе, проводимых в форме контактной работы, формируется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала указанного периода.

Расписание учебных занятий составляется таким образом, чтобы исключить нерациональные затраты времени обучающихся Института, в результате которых нарушается непрерывная последовательность учебных занятий и образуются длительные перерывы между ними.

Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать девяносто минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее пяти минут.

Расписание учебных занятий составляется на каждый учебный период (семестр) и размещается на информационных стендах Института и в электронной информационно-образовательной среде Института.

4.3. Расписание консультаций по дисциплинам, курсовым работам составляется деканатом соответствующего факультета Института с учетом расписания учебных занятий.

Расписание консультаций составляется на один семестр и помещается на информационных стендах Института и в электронной информационно-образовательной среде Института.

Проведение консультаций во время аудиторных занятий, предусмотренных расписанием, не допускается.

**5. Организация учебных занятий в форме контактной работы**

5.1. Для проведения в Институте занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости допускается объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

5.2. Для проведения в Институте занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным направлениям подготовки.

5.3. При проведении в Институте лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

5.4. Для проведения в Институте практических занятий по физической культуре и спорту формируются учебные группы численностью не более двадцати человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

5.5. При проведении учебных занятий в форме контактной работы обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

|  |
| --- |
| **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.** |

 |
| **ПОДПИСЬ**  |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **Общий статус подписи:**  | Подпись верна |
| **Сертификат:**  | 035A2AC200DEAD8C9B42BF291B64D677C4 |
| **Владелец:**  | АНО ВПО "ПСИ", Никитина, Инна Филипповна, RU, 59 Пермский край, Пермь, УЛ КУЙБЫШЕВА, ДОМ 98, КОРПУС А, АНО ВПО "ПСИ", Ректор, 1025901221345, 04512589650, 590299113400, psipssgk@mail.ru, 5905020348 |
| **Издатель:**  | Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", Общество с ограниченной ответственностью "Сертум-Про", улица Ульяновская, д. 13, литер А, офис 209 Б, Екатеринбург, 66 Свердловская область, RU, 006673240328, 1116673008539, ca@sertum.ru |
| **Срок действия:**  | Действителен с: 12.11.2021 16:41:56 UTC+05Действителен до: 21.08.2022 16:56:34 UTC+05 |
| **Дата и время создания ЭП:**  | 16.11.2021 14:57:36 UTC+05 |

 |