



УТВЕРЖДЕНЫ
Общим собранием
учредителей АНО ВПО «ПСИ»
с учетом мнения Студенческого
совета АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 10.11.2021)
с дополнением, внесенным
Общим собранием учредителей
АНО ВПО «ПСИ»
с учетом мнения Студенческого
совета АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 11 июня 2025 г.)
Председатель Общего собрания
учредителей, ректор

_____ И.Ф. Никитина

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
в Автономной некоммерческой организации
высшего и профессионального образования
«Прикамский социальный институт»**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовая основа настоящих Правил

1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации высшего и профессионального образования «Прикамский социальный институт» (далее – Институт).

2. Настоящие Правила разработаны и приняты в соответствии с федеральными законами и подзаконными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность и образовательные отношения (далее – законодательство об образовании).

Статья 2. Основные термины, используемые в настоящих Правилах

1. Для целей настоящих Правил используются следующие основные термины:

внутренний распорядок – система правовых отношений в Институте, обеспечивающих организацию образовательного процесса, права, обязанности и ответственность обучающихся Института, меры по установлению и поддержанию студенческой дисциплины;

преподаватель – педагогический работник Института, проводящий с обучающимися аудиторное занятие или иное мероприятие, предусмотренное учебным планом;

должностное лицо Института – лицо, занимающее в Институте должность, связанную с осуществлением организационно-распорядительных функций в отношении обучающихся;

дисциплина обучающихся – обязательное для всех обучающихся Института подчинение правилам поведения, установленным законодательством об образовании, Уставом Института, настоящими Правилами, другими локальными нормативными актами Института, а также издаваемыми в соответствии с ними индивидуальными правовыми актами органов управления и должностных лиц Института;

дисциплинарный проступок – предусмотренное настоящими Правилами нарушающее дисциплину обучающихся действие (бездействие), совершенное обучающимся Института умышленно или по неосторожности;

дисциплинарная ответственность – предусмотренное законодательством об образовании и настоящими Правилами неблагоприятное правовое последствие для обучающегося Института, совершившего дисциплинарный проступок;

дисциплинарное взыскание – установленная законодательством об образовании и применяемая в соответствии с настоящими Правилами мера дисциплинарной ответственности;

мера дисциплинарного взыскания – конкретный вид дисциплинарного взыскания, выраженный в официальном порицании и (или) ограничении прав лица, совершившего дисциплинарный проступок;

дисциплинарное производство – предусмотренный законодательством об образовании и настоящими Правилами порядок выявления дисциплинарного проступка, установления обстоятельств его совершения, привлечения виновного обучающегося к дисциплинарной ответственности, применения и обжалования мер дисциплинарных взысканий;

дисциплинарное дело – совокупность документов и других материалов, фиксирующих обстоятельства, подлежащие установлению и рассмотрению в рамках дисциплинарного производства.

2. Другие общеупотребительные и специальные термины используются в настоящих Правилах в значении, определенном законодательством об образовании и иными нормативными правовыми актами.

Статья 3. Участники отношений, регулируемых настоящими Правилами

1. Участниками отношений, регулируемых настоящими Правилами, являются обучающиеся, преподаватели и должностные лица Института.

2. Настоящие Правила распространяются на отношения с участием педагогических работников Института в части, не урегулированной Правилами внутреннего трудового распорядка Института.

Статья 4. Действие настоящих Правил в пространстве и во времени

1. Настоящие Правила действуют на всей территории Института: в принадлежащих Институту зданиях и помещениях, а также на прилегающих территориях.

2. Настоящие Правила обязательны к соблюдению и исполнению в процессе учебных и внеучебных мероприятий, проводимых с обучающимися педагогическими работниками, должностными лицами Института за пределами территории, указанной в пункте 1 настоящей статьи.

3. Положения настоящих Правил действуют с момента их вступления в силу, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 настоящей статьи.

4. Обучающийся, совершивший дисциплинарный проступок, подлежит дисциплинарной ответственности на основании положений, действовавших во время совершения этого дисциплинарного проступка.

5. В части, улучшающей положение лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, настоящие Правила имеют обратную силу, то есть распространяются на обучающегося, который совершил дисциплинарный проступок до вступления настоящих Правил в силу и в отношении которого мера дисциплинарного взыскания не применена.

6. В части, ухудшающей положение лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, настоящие Правила обратной силы не имеют.

7. Дисциплинарное производство, начатое и не завершённое до вступления в силу настоящих Правил, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

ГЛАВА 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Статья 5. Календарный учебный график и учебное расписание

1. Образовательный процесс в Институте организуется в соответствии с календарным учебным графиком и учебным расписанием.

2. Календарный учебный график формируется и утверждается в порядке, установленном локальным нормативным актом Института.

3. Учебное расписание составляется на каждый семестр административным подразделением Института, отвечающим за организацию образовательного процесса (далее – учебно-методическое управление), и не позднее чем за одну неделю до начала соответствующих занятий вывешивается на информационных стендах Института, а также размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет».

Изменения в учебном расписании незамедлительно доводятся учебно-методическим управлением до сведения обучающихся.

Статья 6. Учебное время

1. В Институте устанавливается шестидневная учебная неделя (воскресение – выходной день).

2. Занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

3. Для всех видов аудиторных занятий устанавливаются:

академический час продолжительностью 45 минут;

перерыв между академическими часами продолжительностью 5 минут;

перерыв между занятиями продолжительностью 10 минут;

обеденный перерыв продолжительностью 25 минут.

4. Прием по учебным и личным вопросам обучающихся и их родителей (законных представителей) проводится:

Ректором Института – каждый вторник с 12 часов до 14 часов и с 16 часов до 18 часов;

деканами факультетов Института - согласно расписанию работы факультетов.

Статья 7. Учебные группы. Староста учебной группы

1. Для проведения учебных занятий обучающиеся распределяются по учебным группам численностью не более 30 человек. Состав учебных групп устанавливается в зависимости от направления подготовки и утверждается приказом Ректора Института.

2. Координацию учебной работы учебной группы осуществляет староста учебной группы, назначаемый из числа обучающихся, входящих в состав данной учебной группы.

Староста учебной группы назначается сроком на один учебный год распоряжением декана соответствующего факультета Института по согласованию с большинством обучающихся, входящих в состав учебной группы, и с согласия кандидата в старосты учебной группы.

Досрочное прекращение полномочий старосты учебной группы осуществляется распоряжением декана соответствующего факультета

Института по заявлению старосты учебной группы либо по ходатайству большинства обучающихся, входящих в состав учебной группы.

3. Староста учебной группы:

а) представляет учебную группу в отношениях с должностными лицами Института, а также в отношениях с органами студенческого самоуправления Института;

б) контролирует соблюдение входящими в состав учебной группы обучающимися обязанностей, связанных с посещением занятий и организацией учебного процесса;

в) обеспечивает представление в деканат факультета учебного журнала посещаемости и другой учебной документации;

г) наблюдает за сохранностью учебного оборудования и инвентаря в помещениях, в которых проходят занятия соответствующей учебной группы;

д) информирует обучающихся, входящих в состав учебной группы, о локальных нормативных и индивидуальных правовых актах Института, затрагивающих их права и обязанности, в том числе об изменениях в учебном расписании;

е) осуществляет иные полномочия, предусмотренные локальными нормативными актами Института.

ГЛАВА 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Статья 8. Права обучающихся

1. Обучающиеся Института имеют право на:

1) предоставление условий для обучения в соответствии с заключенными с Институтом договорами об образовании и федеральными государственными образовательными стандартами;

2) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации Института, Уставом Института, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной

деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Института, образовательными программами, локальными нормативными и индивидуальными правовыми актами Института;

3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Института;

4) повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, установленные уполномоченными должностными лицами Института, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

5) зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и в Институте в соответствии с локальными нормативными актами Института;

6) академический отпуск по основаниям, установленным законодательством об образовании;

7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

8) перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института;

9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института;

10) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

11) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

12) участие в управлении Институтом в порядке, установленном Уставом Института и локальными нормативными актами Института;

13) обжалование актов органов управления и должностных лиц Института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Института, настоящими Правилами и другими локальными нормативными актами Института;

14) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;

15) участие в формировании содержания своего профессионального образования в соответствии с законодательством об образовании и локальными нормативными актами Института;

16) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;

17) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

18) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Институтом, под руководством научно-педагогических работников Института;

19) направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

20) опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;

21) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

22) совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

23) получение информации от Института о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;

24) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте во внеучебное время;

25) участие в общественных объединениях, в том числе профессиональных союзах, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

26) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в порядке и по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами и другими локальными нормативными актами Института;

27) использование иных юридических возможностей, предусмотренных законодательством об образовании и локальными нормативными правовыми актами Института.

2. Права обучающихся реализуются в порядке, установленном законодательством об образовании, локальными нормативными актами Института, и обеспечиваются соответствующими обязанностями органов управления и должностных лиц Института.

Статья 9. Обязанности обучающихся

1. Обучающиеся Института обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава Института, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Института по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Института;

6) не совершать дисциплинарных проступков, предусмотренных статьями 13 настоящих Правил;

7) совершать другие действия, предписанные законодательством об образовании, Уставом Института и настоящими Правилами.

2. Во время аудиторных учебных занятий обучающиеся должны:

выполнять организационные и методические указания преподавателя;

отключать мобильные телефоны и другие устройства, использование которых препятствует нормальному проведению занятия;

входить в учебную аудиторию и выходить из учебной аудитории только с разрешения преподавателя;

во время учебно-лабораторных и практических занятий (учебной практики) пользоваться оборудованием и приборами только с разрешения преподавателя (руководителя учебной практики).

ГЛАВА 4. ПООЩРЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Статья 10. Основания поощрения обучающихся

Основаниями поощрения обучающегося Института являются:

- 1) отличная учеба;
- 2) победа или призовое место на олимпиаде, конкурсе и ином творческом состязательном мероприятии;
- 3) победа или призовое место в спортивном соревновании, в котором обучающийся представлял команду Института;
- 4) достижения в научной или инновационной деятельности;
- 5) успешное участие в общественной (в том числе благотворительной и волонтерской) деятельности;
- 6) совершение иных действий, содействующих укреплению авторитета и репутации Института и его коллектива.

Статья 11. Меры поощрения

К обучающимся Института могут быть применены следующие меры поощрения:

- 1) объявление благодарности;
- 2) направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося, образовательной организации, в которой он обучался до поступления в Институт;
- 3) награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- 4) награждение ценным подарком;
- 5) предоставление скидки по оплате обучения;
- 6) досрочное снятие меры дисциплинарного взыскания.

Статья 12. Порядок применения мер поощрения

1. При наличии оснований, предусмотренных статьей 10 настоящих Правил, Ректору Института направляется ходатайство о применении меры поощрения к соответствующему лицу.

С ходатайством о применении меры поощрения вправе обратиться деканы факультетов, заведующие кафедрами, студенческий совет, староста

соответствующей учебной группы. В ходатайстве указываются обстоятельства, предусмотренные статьей 10 настоящих Правил, а также рекомендуемая мера поощрения.

2. Для принятия решения о применении к студенту меры поощрения Ректор Института может проводить консультации с деканом соответствующего факультета, заведующими кафедрами, педагогическими работниками, должностными лицами Института, представителями студенческого совета, отдельными студентами и другими обучающимися.

3. Решение о применении меры поощрения к обучающемуся оформляется приказом Ректора Института. Указанный приказ может быть оглашен в торжественной обстановке. При этом Ректор Института вправе применить к обучающемуся иную меру поощрения по сравнению с той, которая была рекомендована в ходатайстве.

4. К обучающемуся, имеющему меру дисциплинарного взыскания, может быть применена только мера поощрения, предусмотренная пунктом «б» статьи 11 настоящих Правил.

ГЛАВА 5. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ ПРОСТУПКИ И ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Статья 13. Дисциплинарные проступки

1. Дисциплинарными проступками признаются совершенные обучающимися Института следующие деяния (действия или бездействие):

1.1. Пропуск занятий без уважительных причин, то есть отсутствие на занятии в течение всей его продолжительности либо опоздание на занятие более чем на 15 минут, если опоздавший не был допущен к занятию преподавателем. При этом уважительными причинами в настоящем пункте и других пунктах настоящей статьи признаются:

а) болезнь или прохождение лечебной процедуры, подтвержденные официальным документом медицинской организации;

б) разрешение Ректора Института, декана соответствующего факультета или преподавателя, проводящего занятие;

в) совершение деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка, вследствие необходимости устранения опасности, непосредственно угрожающей личности или правам самого обучающегося или других лиц, а также охраняемым законом интересам общества или государства, если эта опасность не могла быть устранена другими средствами;

г) иное обстоятельство (стечение обстоятельств), оправдывающее в конкретной ситуации совершение деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

1.2. Опоздание на занятие без уважительных причин, то есть приход на занятие после его начала, но до истечения 15 минут с момента начала занятия, либо по истечении 15 минут, если опоздавший был допущен к занятию преподавателем.

1.3. Неоднократное нарушение требований, предусмотренных пунктом 2 статьи 9 настоящих Правил. При этом неоднократным считается совершение в разное время в любой последовательности двух и более проступков, предусмотренных указанным пунктом, если ни за одно из них к обучающемуся не была применена мера дисциплинарного взыскания.

1.4. Невыполнение распоряжения (указания, требования), изданного (отданного) органом управления Института или должностным лицом Института в соответствии с законодательством об образовании, Уставом Института и локальными нормативными актами Института.

1.5. Уничтожение или повреждение имущества Института.

1.6. Нарушение на территории Института общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу.

1.7. Насильственные действия или угроза применения насилия в отношении других обучающихся Института, должностных лиц и иных работников Института или посетителей Института.

1.8. Оскорбление лиц, указанных в пункте 1.7 настоящей статьи, то есть унижение их чести и достоинства, выраженное в неприличной форме.

1.9. Пронос (провоз) на территорию Института, а равно приобретение, сбыт или использование на территории Института предметов, запрещенных в гражданском обороте, а также предметов и веществ, создающих опасность взрыва, возгорания или отравления.

1.10. Пронос (провоз) на территорию Института алкогольной продукции, употребление на территории Института алкогольной продукции, а равно нахождение на территории Института в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

1.11. Курение в любой форме на территории Института.

1.12. Использование на территории Института ненормативной лексики.

1.13. Игра на территории Института в карты и иные азартные игры.

1.14. Использование предоставленного обучающемуся при проведении занятия или самостоятельной работы доступа к сети «Интернет» для оборота информационной продукции:

а) не соответствующей задачам образования;

б) запрещенной к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

1.15. Предоставление или распространение на территории Института, а равно среди обучающихся Института информационной продукции, запрещенной к распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

1.16. Несоблюдение правил противопожарной и иной безопасности, создавшее угрозу причинения вреда здоровью людей, имуществу Института или других организаций и граждан.

2. Дисциплинарный проступок считается совершенным:

умышленно – если лицо, его совершившее, сознавало противоправный (запрещенный, упречный) характер своего действия (бездействия);

по неосторожности – если лицо, его совершившее, не признавало противоправный (запрещенный, упречный) характер своего действия (бездействия), хотя должно было и могло это признавать;

повторно – если он совершен в период, когда лицо считается имеющим меру дисциплинарного взыскания в соответствии со статьей 29 настоящих Правил;

систематически – если он совершен лицом, ранее совершившим три и более дисциплинарных проступка в течение года, в период, когда лицо считается имеющим меру дисциплинарного взыскания в соответствии со статьей 29 настоящих Правил.

Статья 14. Классификация дисциплинарных проступков

1. В зависимости от тяжести, периодичности совершения и для целей справедливого применения мер дисциплинарного взыскания дисциплинарные проступки классифицируются на:

- 1) дисциплинарные проступки, не являющиеся грубыми;
- 2) грубые дисциплинарные проступки;
- 3) злостные дисциплинарные проступки;
- 4) особо злостные дисциплинарные проступки.

2. Дисциплинарными проступками, не являющимися грубыми, признаются дисциплинарные проступки, не указанные в пунктах 3-5 настоящей статьи.

3. Грубыми дисциплинарными проступками признаются:

а) предусмотренные пунктами 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, подпунктом «б» пункта 1.14 статьи 13 настоящих Правил;

б) предусмотренные пунктами 1.5, 1.15 статьи 13 настоящих Правил в случае, если указанные дисциплинарные проступки совершены умышленно.

4. Злостными дисциплинарными проступками признаются:

а) совершенные повторно, если только один из двух совершенных дисциплинарных проступков является грубым;

б) совершенные систематически, если ни один из совершенных дисциплинарных проступков не является грубым.

4. Особо злостными дисциплинарными проступками признаются грубые дисциплинарные проступки, совершенные лицами, имеющими меру дисциплинарного взыскания за совершение грубого дисциплинарного проступка или злостного дисциплинарного проступка.

Статья 15. Меры дисциплинарного взыскания

1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающимся по образовательным программам высшего образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам (далее - обучающиеся) за неисполнение или нарушение устава Института, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Институте и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и нарушением интеллекта).

3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Института.

4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5. До применения меры дисциплинарного взыскания Институт должен письменно уведомить обучающегося о необходимости представить письменное объяснение лично под подпись и (или) посредством электронной информационной образовательной среды Института.

Обучающийся предоставляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех учебных дней со дня получения соответствующего уведомления, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося от предоставления объяснения.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

Статья 16. Общие правила применения мер дисциплинарного взыскания

1. При выборе меры дисциплинарного взыскания Институт должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Института.

2. Обстоятельствами, смягчающими дисциплинарную ответственность, признаются:

- 1) раскаяние лица, совершившего дисциплинарный проступок;
- 2) добровольное прекращение противоправного поведения лицом, совершившим дисциплинарный проступок;
- 3) добровольное сообщение лицом, совершившим дисциплинарный проступок, должностным лицам Института о совершенном дисциплинарном проступке;
- 4) предотвращение лицом, совершившим дисциплинарный проступок, вредных последствий дисциплинарного проступка;

5) добровольное возмещение лицом, совершившим дисциплинарный проступок, причиненного ущерба или добровольное устранение причиненного вреда;

6) совершение дисциплинарного проступка в состоянии сильного душевного волнения либо при стечении тяжелых личных или семейных обстоятельств;

7) совершение дисциплинарного проступка беременной женщиной или женщиной, имеющей малолетнего ребенка;

8) совершение дисциплинарного проступка лицом, к которому ранее применялись меры поощрения, предусмотренные настоящими Правилами;

9) положительная характеристика лица, совершившего дисциплинарный проступок, деканом соответствующего факультета или заведующим кафедрой;

10) положительное мнение студенческого совета Института о предшествующем поведении лица, совершившего дисциплинарный проступок;

11) другие обстоятельства, которые влияют на снижение тяжести дисциплинарного проступка и (или) положительно характеризуют лицо, его совершившее.

ГЛАВА 6. ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Статья 17. Основные начала дисциплинарного производства

1. Задачами дисциплинарного производства в Институте являются своевременное, объективное и справедливое выяснение обстоятельств каждого дисциплинарного дела, разрешение его в соответствии с законодательством об образовании и настоящими Правилами, а также выявление причин и условий, способствовавших совершению дисциплинарных проступков.

2. Применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Института допускается не иначе как на основаниях и в порядке, установленных законодательством об образовании и настоящими Правилами.

При применении мер дисциплинарного взыскания и ведении дисциплинарного производства не допускаются решения и действия (бездействие), унижающие человеческое достоинство.

3. Обучающийся Института подлежит дисциплинарной ответственности только за те дисциплинарные проступки, в отношении которых установлена его вина (умысел или неосторожность).

Обучающийся Института, в отношении которого ведется дисциплинарное производство, считается невиновным, пока его вина не будет доказана в порядке, предусмотренном законодательством об образовании, настоящими Правилами, и установлена вступившим в силу приказом Ректора Института.

Обучающийся Института, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность в совершении дисциплинарного проступка.

Неустранимые сомнения в виновности обучающегося Института, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в пользу этого обучающегося.

4. Дисциплинарное производство в Институте ведется открыто за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта.

Закрытое ведение дисциплинарного производства допускается по распоряжению Ректора Института или по решению дисциплинарной комиссии Института в случаях, если этого требуют интересы обеспечения безопасности лиц, участвующих в дисциплинарном производстве, членов их семей, их близких, а также защиты чести и достоинства указанных лиц.

Статья 18. Обстоятельства, исключаящие дисциплинарное производство

Дисциплинарное производство не может быть начато, а начатое дисциплинарное производство подлежит прекращению при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) отсутствие события дисциплинарного проступка;

2) невиновность лица,

С привлекаемого к дисциплинарной ответственности, в совершении дисциплинарного проступка, в том числе совершение деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка, вследствие уважительных причин;

3) истечение сроков привлечения к дисциплинарной ответственности;

4) наличие по одним и тем же обстоятельствам в отношении лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, приказа Ректора Института о применении меры дисциплинарного взыскания либо распорядительного акта о прекращении дисциплинарного производства;

5) прекращение лицом, привлекаемым к дисциплинарной ответственности, образовательных отношений с Институтом к моменту рассмотрения дисциплинарного дела.

Статья 19. Сроки привлечения к дисциплинарной ответственности

1. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося (периоды болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся и (или) представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Института, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

2. Днем обнаружения проступка является день, когда ректору Института или исполняющему обязанности ректора Института, в котором обучается обучающийся, стало известно о его совершении.

В случае поступления в Институт информации о совершении обучающимся проступка от третьих лиц днем его обнаружения считается день регистрации обращения в Институте.

Статья 20. Участники дисциплинарного производства

1. Участниками дисциплинарного производства в Институте в соответствии с настоящими Правилами являются:

обучающийся Института, в отношении которого ведется дисциплинарное производство (далее – лицо, привлекаемое к дисциплинарной ответственности);

физическое лицо, которому дисциплинарным проступком причинен физический, имущественный или моральный вред (далее – пострадавший от дисциплинарного проступка);

представитель лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности;

представитель пострадавшего от дисциплинарного проступка;

законный представитель;

свидетели – физические лица, которым могут быть известны обстоятельства совершения дисциплинарного проступка или иные обстоятельства, подлежащие установлению при ведении дисциплинарного производства.

2. Лицо, привлекаемое к дисциплинарной ответственности, и пострадавший от дисциплинарного проступка вправе знакомиться со всеми материалами дисциплинарного производства, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства, пользоваться помощью представителя, обжаловать принятое по результатам дисциплинарного производства решение, а также совершать иные действия, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами.

3. Для оказания юридической помощи лицу, привлекаемому к дисциплинарной ответственности, и пострадавшему от дисциплинарного проступка в дисциплинарном производстве могут участвовать представители.

В качестве представителя к участию в дисциплинарном производстве допускается адвокат или иное совершеннолетнее физическое лицо. Полномочия адвоката удостоверяются ордером, выданным соответствующим адвокатским образованием. Полномочия иного лица как представителя удостоверяются доверенностью, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представители допускаются к участию в дисциплинарном производстве с момента возбуждения дисциплинарного производства.

Представители, допущенные к дисциплинарному производству, пользуются правами, предусмотренными пунктом 2 настоящей статьи.

4. Защиту прав и законных интересов лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, или пострадавшего от дисциплинарного проступка, являющихся несовершеннолетними либо по своему физическому или психическому состоянию лишенных возможности реализовать свои права, осуществляют их законные представители.

Законными представителями лица являются его родители, усыновители, опекуны или попечители.

Законные представители имеют права и несут обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами в отношении представляемых ими лиц.

5. Свидетель, являющийся работником Института или обучающимся Института, должен:

явиться по вызову дисциплинарной комиссии Института или Ректора Института;

сообщить все известное ему по дисциплинарному делу и ответить на поставленные вопросы;

удостоверить своей подписью в соответствующем протоколе правильность занесения полученных от него сведений.

Лица, не являющиеся работниками или обучающимися Института, могут быть привлечены к участию в дисциплинарном производстве в качестве свидетелей с их согласия.

Свидетель вправе изложить известные ему обстоятельства в виде письменного сообщения, составленного в произвольной форме. Такое сообщение, подписанное свидетелем, приобщается к материалам дисциплинарного производства.

Статья 21. Дисциплинарная комиссия

1. Дисциплинарная комиссия Института (далее – дисциплинарная комиссия) является органом Института, уполномоченным возбуждать дисциплинарное производство и осуществлять в его рамках разбирательство дисциплинарного дела в соответствии с настоящими Правилами.

2. Дисциплинарная комиссия назначается приказом Ректора Института в составе председателя и не менее двух членов.

Председатель дисциплинарной комиссии назначается из числа должностных лиц Института. Членами дисциплинарной комиссии могут быть должностные лица или иные работники Института.

Председателем и членами дисциплинарной комиссии не могут быть лица, входящие в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Института и входящие в состав представительного органа работников Института.

3. Срок полномочий дисциплинарной комиссии устанавливается приказом Ректора Института.

Полномочия председателя или членов дисциплинарной комиссии могут быть прекращены досрочно приказом Ректора Института на основании их заявления о досрочном сложении соответствующих полномочий, прекращения трудовых отношений с Институтom либо по инициативе Ректора Института.

Статья 22. Обстоятельства, подлежащие выяснению при ведении дисциплинарного производства

При ведении дисциплинарного производства выяснению подлежат:

- 1) наличие события дисциплинарного проступка;
- 2) лицо, совершившее деяние, содержащее признаки дисциплинарного проступка;
- 3) виновность лица в совершении дисциплинарного проступка;
- 4) обстоятельства, предусмотренные пунктом 2 статьи 16 настоящих Правил;
- 5) характер и размер ущерба, причиненного дисциплинарным проступком;
- 6) обстоятельства, исключающие дисциплинарное производство;
- 7) иные обстоятельства, имеющие значение для вынесения правильного решения по результатам дисциплинарного производства, а также причины и условия совершения дисциплинарного проступка.

Статья 23. Доказательства и их оценка

1. Доказательствами при ведении дисциплинарного производства признаются любые фактические данные, на основании которых устанавливаются обстоятельства, предусмотренные статьей 22 настоящих Правил.

2. Указанные фактические данные устанавливаются объяснениями участников дисциплинарного производства, иными документами, показаниями специальных технических средств и вещественными доказательствами.

3. Должностные лица Института, ведущие дисциплинарное производство, оценивают доказательства по своему внутреннему убеждению, основанному на объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности. При этом никакие доказательства не могут иметь заранее установленную силу.

Статья 24. Возбуждение дисциплинарного производства

1. Поводами к возбуждению дисциплинарного производства являются:

- 1) заявление о событии дисциплинарного проступка, поданное пострадавшим лицом;
- 2) представление должностного лица, преподавателя Института, непосредственно обнаруживших событие дисциплинарного проступка или принявших сообщение о таком событии;
- 3) сообщение о событии дисциплинарного проступка, сделанное работником Института, обучающимся Института или иным лицом, которому стало известно о таком событии.

2. Заявление о событии дисциплинарного проступка признается поводом к возбуждению дисциплинарного производства в случае, если оно подано в письменном виде председателю дисциплинарной комиссии или иному должностному лицу Института.

Заявление подается в произвольной форме, но должно содержать фамилию, имя, отчество заявителя, характер его отношений с Институтom и контактные данные. Анонимные заявления к рассмотрению не принимаются.

Должностное лицо Института, получившее заявление от пострадавшего, обязано незамедлительно направить такое заявление председателю дисциплинарной комиссии.

3. Представление о событии дисциплинарного проступка направляется председателю дисциплинарной комиссии с указанием соответствующего события, сопутствующих обстоятельств и доказательств происшедшего. Представление должно быть подписано составившим его лицом.

4. Сообщение о событии дисциплинарного проступка может быть сделано в письменной или устной форме.

К сообщению, сделанному в письменной форме, применяются положения, предусмотренные пунктом 2 настоящей статьи.

Должностное лицо Института, преподаватель Института, приняв сообщение о событии дисциплинарного проступка в устной форме, составляет

представление, в котором указываются сведения о лице, сделавшем сообщение, и содержание сообщения. Представление подписывается составившим его лицом и направляется председателю дисциплинарной комиссии.

5. Председатель дисциплинарной комиссии, получив документы, служащие поводом к возбуждению дисциплинарного производства, назначает своим распоряжением дату и время заседания дисциплинарной комиссии по разбирательству поступивших материалов.

Дисциплинарное производство считается возбужденным с момента подписания председателем дисциплинарной комиссии указанного распоряжения.

Статья 25. Подготовка к разбирательству дисциплинарного дела в дисциплинарной комиссии

1. Незамедлительно после возбуждения дисциплинарного производства председатель дисциплинарной комиссии должен затребовать от лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, письменное объяснение.

В случае если по истечении трех учебных дней после указанного затребования объяснение лицом, привлекаемым к дисциплинарной ответственности, не представлено, председатель дисциплинарной комиссии составляет соответствующий акт, который приобщается к материалам дисциплинарного производства.

2. Председатель дисциплинарной комиссии предлагает представить объяснение пострадавшему лицу, которое в случае его представления также приобщается к материалам дисциплинарного производства.

3. Участники дисциплинарного производства заблаговременно (не позднее, чем за три дня) извещаются о времени и месте разбирательства дисциплинарного дела дисциплинарной комиссией.

Участникам дисциплинарного производства предоставляется возможность ознакомления со всеми материалами дисциплинарного производства.

Статья 26. Разбирательство дела в дисциплинарной комиссии

1. Разбирательство в дисциплинарной комиссии осуществляется устно при обеспечении равенства участников дисциплинарного производства.

2. Неявка кого-либо из участников дисциплинарного производства не является основанием для отложения разбирательства. В этом случае дисциплинарная комиссия рассматривает дело по существу по имеющимся материалам и заслушивает тех участников дисциплинарного производства, которые явились на заседание дисциплинарной комиссии.

3. Дисциплинарная комиссия правомочна проводить разбирательство дисциплинарного дела, если на ее заседании присутствует более половины от общего числа лиц, назначенных в состав дисциплинарной комиссии.

Решения по всем вопросам, включая решение по результатам разбирательства, принимаются большинством голосов присутствующих на заседании лиц, назначенных в состав дисциплинарной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании дисциплинарной комиссии, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 настоящей статьи.

4. Открывает и ведет заседание председатель дисциплинарной комиссии. В отсутствие председателя дисциплинарной комиссии на заседании председательствует один из членов дисциплинарной комиссии по поручению председателя дисциплинарной комиссии.

5. Дисциплинарная комиссия осуществляет разбирательство дисциплинарного дела путем непосредственного исследования доказательств, представленных участниками дисциплинарного производства до начала разбирательства, а также их устных объяснений.

Дисциплинарная комиссия принимает от участников дисциплинарного производства к рассмотрению дополнительные материалы непосредственно в процессе разбирательства. В этом случае дисциплинарная комиссия может по ходатайству участников дисциплинарного производства отложить разбирательство до ознакомления с вновь представленными материалами.

По ходатайству участников дисциплинарного производства либо по собственной инициативе дисциплинарная комиссия вправе запросить дополнительные сведения и документы, необходимые для объективного рассмотрения дисциплинарного дела.

6. Участники дисциплинарного производства, присутствующие на открытом заседании дисциплинарной комиссии, вправе в письменной форме, а также при помощи средств аудиозаписи фиксировать ход разбирательства дисциплинарного дела. Фотосъемка и видеозапись допускаются с разрешения дисциплинарной комиссии.

7. По результатам разбирательства дисциплинарная комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о наличии в действиях лица, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, признаков дисциплинарного проступка и направлении материалов дисциплинарного дела Ректору Института для применения меры дисциплинарного взыскания;

2) о прекращении дисциплинарного производства по основаниям, предусмотренным статьей 18 настоящих Правил.

8. В решении дисциплинарной комиссии должны быть указаны установленные в процессе разбирательства фактические обстоятельства, на которых основаны ее выводы, доводы, по которым отвергнуты те или иные доказательства, а также положения законодательства об образовании и настоящих Правил, которыми руководствовалась дисциплинарная комиссия при вынесении решения.

В решении, предусмотренном подпунктом 1 пункта 7 настоящей статьи, может быть сформулирована мотивированная рекомендация о применении к

лицу, привлекаемому к дисциплинарной ответственности, конкретной меры дисциплинарного взыскания.

9. Решение по существу разбирательства принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании лиц, назначенных в состав дисциплинарной комиссии. При равенстве голосов, поданных за и против решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 7 настоящей статьи, считается принятым решение о прекращении дисциплинарного производства в связи с отсутствием события или состава дисциплинарного проступка.

По решению дисциплинарной комиссии участники дисциплинарного производства и другие присутствующие на заседании лица могут быть удалены с заседания на время обсуждения решения по результатам разбирательства и проведения голосования.

Принятое по результатам разбирательства решение объявляется участникам дисциплинарного производства.

10. Ход заседания дисциплинарной комиссии и принятое решение фиксируются в протоколе заседания дисциплинарной комиссии (далее – протокол).

Протокол ведется секретарем заседания, избираемым из числа членов дисциплинарной комиссии по предложению председательствующего на заседании.

Протокол подписывается председательствующим на заседании дисциплинарной комиссии и секретарем заседания.

По решению дисциплинарной комиссии может вестись аудиозапись заседания, прилагаемая к протоколу.

По просьбе участников дисциплинарного производства им вручается (направляется) заверенная копия протокола в трехдневный срок после его подписания.

11. Протокол с решением, предусмотренным подпунктом 1 пункта 7 настоящей статьи, не позднее чем в трехдневный срок со дня подписания

направляется Ректору Института с приложением всех других материалов дисциплинарного производства.

Статья 27. Рассмотрение материалов дисциплинарного производства Ректором Института

1. Ректор Института (далее в настоящей статье – Ректор) рассматривает поступивший ему протокол и другие материалы дисциплинарного производства в пределах сроков, предусмотренных статьей 19 настоящих Правил.

2. При рассмотрении материалов дисциплинарного производства Ректор:

запрашивает мнение студенческого совета Института, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в случае создания такого органа) по существу дисциплинарного дела, если такое мнение не было ранее представлено ему или в дисциплинарную комиссию; учитывает указанное мнение;

вправе запросить устные пояснения председателя и членов дисциплинарной комиссии по существу принятого дисциплинарной комиссией решения, а также дополнительные устные или письменные объяснения участников дисциплинарного производства;

рассматривает обращения участников дисциплинарного производства, выражающие согласие или несогласие с принятым дисциплинарной комиссией решением, а также их жалобы на неправильное ведение протокола заседания дисциплинарной комиссии;

устанавливает и дает оценку другим (в том числе новым или вновь открывшимся) обстоятельствам, имеющим значение для правильного разрешения дисциплинарного дела.

3. По результатам рассмотрения материалов дисциплинарного производства Ректор издает один из следующих распорядительных актов:

1) приказ о применении к лицу меры дисциплинарного взыскания (далее в настоящей статье – приказ);

2) распоряжение о прекращении дисциплинарного производства по основаниям, предусмотренным статьей 18 настоящих Правил (далее в настоящей статье – распоряжение).

4. Приказ должен содержать:

ссылку на протокол дисциплинарной комиссии и содержащееся в нем решение;

краткое изложение обстоятельств и доказательств, установленных и полученных в ходе дисциплинарного производства;

вывод о виновности лица в совершении дисциплинарного проступка с указанием пункта и статьи настоящих Правил, которыми данный дисциплинарный проступок предусмотрен;

обоснование применения к виновному лицу определенной меры дисциплинарного взыскания в соответствии с положениями, предусмотренными статьями 15 и 16 настоящих Правил;

указание на меру дисциплинарного взыскания, примененную к лицу, признанному виновным в совершении дисциплинарного проступка:

порядок обжалования приказа.

5. Распоряжение должно содержать:

ссылку на протокол дисциплинарной комиссии и содержащееся в нем решение;

краткое изложение обстоятельств и доказательств, установленных и полученных в ходе дисциплинарного производства;

мотивы несогласия Ректора с выводами, содержащимися в решении дисциплинарной комиссии;

обстоятельства, служащие основаниями для прекращения дисциплинарного производства, со ссылкой на конкретные пункты статьи 18 настоящих Правил;

решение о прекращении дисциплинарного производства.

6. Допускается отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, из Института как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Институте оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Института, а также нормальное функционирование Института.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося по образовательным программам высшего образования, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения совета обучающихся.

Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) ректора либо исполняющего обязанности ректора, либо иного должностного лица, уполномоченного ректором или исполняющим обязанности ректора на основании распорядительного акта.

Указанный приказ (распоряжение) доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в

течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Институте.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом Института.

Статья 28. Обжалование решений дисциплинарной комиссии, распорядительных актов Ректора Института

1. Решение дисциплинарной комиссии о прекращении дисциплинарного производства, распоряжение Ректора Института о прекращении дисциплинарного производства и приказ Ректора Института о применении дисциплинарного взыскания могут быть обжалованы обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Института (далее – комиссия по урегулированию споров).

2. Комиссия по урегулированию споров рассматривает и разрешает указанные жалобы в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Института, регулирующим организацию и деятельность указанной комиссии.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Институте и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3. В случае принятия комиссией по урегулированию споров решения об удовлетворении жалобы участника дисциплинарного производства на решение дисциплинарной комиссии, распоряжение Ректора Института о прекращении дисциплинарного производства комиссия по урегулированию споров обращается соответственно к дисциплинарной комиссии, Ректору Института с предложением о пересмотре вынесенных решения, распоряжения.

В случае подтверждения дисциплинарной комиссией, Ректором Института ранее принятых решения, распоряжения указанные правовые акты вступают в силу и дальнейшему обжалованию в комиссию по урегулированию споров не подлежат.

4. В случае принятия комиссией по урегулированию споров решения о полном или частичном удовлетворении жалобы участника дисциплинарного производства Ректор Института обязан отменить приказ о применении меры дисциплинарного взыскания и прекратить дисциплинарное производство либо изменить приказ путем применения более мягкой меры дисциплинарного взыскания.

5. Решение комиссии по урегулированию споров, приказ Ректора Института о применении меры дисциплинарного взыскания могут быть обжалованы заинтересованными лицами в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 29. Срок действия меры дисциплинарного взыскания

1. В случае, если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

2. Ректор Института или иное уполномоченное ректором лицо до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания (за исключением отчисления обучающегося из Института вправе снять ее с обучающегося по инициативе ученого совета, заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайствующих перед ректором Института, где обучается совершившее проступок лицо, совета обучающихся).

Статья 30. Хранение и опубликование материалов дисциплинарного производства

1. Материалы дисциплинарного производства хранятся в делах Института в течение трех лет со дня принятия решения, издания распоряжения о прекращении дисциплинарного производства или издания приказа о применении меры дисциплинарного взыскания.

Материалы дисциплинарного производства, по результатам которого был издан приказ об отчислении обучающегося из Института, хранятся в делах Института в течение пяти лет со дня издания такого приказа.

2. Разглашение материалов дисциплинарного производства не допускается.

Решения и распорядительные акты по дисциплинарному производству могут быть опубликованы, в том числе в сети «Интернет», без указания подлинных фамилий участников дисциплинарного производства.