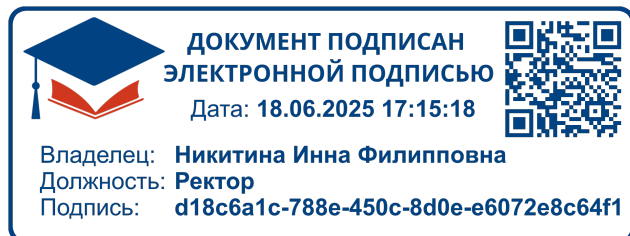


Автономная некоммерческая организация высшего и профессионального образования
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВПО «ПСИ»)



Приложение № 1
к Рабочей программе дисциплины
«Нотариат»

УТВЕРЖДЕН
Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 11.06.2025 № 03)
Председатель Ученого совета,
ректор

_____ И.Ф. Никитина

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Рабочей программы дисциплины

«Нотариат»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль – гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Пермь 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Фонд оценочных материалов (далее – ФОМ) является составной частью рабочей программы дисциплины «Нотариат» (далее – дисциплина), сформирован для аттестации обучающихся Института в целях определения результатов освоения ими дисциплины и уровня сформированности компетенций, предусмотренных рабочей программой дисциплины (представлены в таблице 1).

Оценочные материалы, составляющие настоящий фонд, используются при проведении оценочных процедур: текущего контроля и промежуточной аттестации, форма которой установлена рабочей программой дисциплины.

2. ТЕМАТИКА ДИСЦИПЛИНЫ И ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Разделы и (или) темы дисциплины, а также перечень оценочных материалов, применяемых в процедурах текущего контроля и промежуточной аттестации, представлены в таблице 1.

Таблица 1. Оценочные материалы, применяемые
в процедурах текущего контроля и промежуточной аттестации

Наименование разделов и (или) тем дисциплины	Код и наименование компетенции	Наименование оценочного материала, применяемого в процедуре текущего контроля (в т.ч. СРО)	Форма промежуточной аттестации/ наименование оценочного материала, применяемого в процедуре промежуточной аттестации
Тема 1. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России	ОПК-4 ПК-6	проверка ведения конспекта, гlossарий, тестовые задания, эссе	зачет
Тема 2. Организация нотариата в Российской Федерации.			
Тема 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения.			
Тема 4. Удостоверение сделок в нотариальной практике			
Тема 5. Оформление наследственных прав			
Тема 6. Нотариальная деятельность, связанная с семейными правоотношениями. Обеспечение доказательств, свидетельствование верности копий (копия с копии).			
Тема 7. Удостоверение договоров купли-продажи долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью.			
Тема 8. Удостоверение доверенностей. Протест векселей. Принятие денежных средств в депозит нотариуса. Морской протест			

3. ПОКАЗАТЕЛИ УРОВНЕЙ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результатом освоения дисциплины является установление одного из уровней сформированности компетенций: продвинутый, базовый, пороговый, допороговый (таблица 2). При демонстрации обучающимся указанных уровней сформированности компетенций (таблица 3) выставлена оценка «зачтено» или «не зачтено».

Таблица 2. Показатели и критерии уровней сформированности компетенций

ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	
ОПК-4.1. Понимает сущность, содержание и значение толкования норм права	
ОПК-4.2. Знает и правильно использует виды толкования норм права	
ОПК-4.3. Владеет способами толкования норм права: лингвистическим, логическим, систематическим, историко-политическим, специально-юридическим, функционально-телеологическим	
допороговый уровень	обучающийся не понимает сущность, содержание и значение толкования норм права, не умеет применять виды толкования норм права, не владеет способами толкования норм права.
пороговый уровень	обучающийся с существенными ошибками знает содержание и значение толкования норм права, не верно применяет виды толкования норм права, ошибочно применяет способы толкования норм права.
базовый уровень	обучающийся с не существенными ошибками знает сущность, содержание и значение толкования норм права, не всегда правильно использует виды толкования норм права, с некоторыми ошибками владеет способами толкования норм права.
продвинутый уровень	обучающийся безошибочно знает и понимает сущность, содержание и значение толкования норм права, уверенно использует виды толкования норм права, успешно владеет способами толкования норм права: лингвистическим, логическим, систематическим, историко-политическим, специально-юридическим, функционально-телеологическим
ПК-6. Способен готовить и обжаловать контрольно-надзорные документы по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав	
ПК-6.1 Знает понятие и виды контрольно-надзорных документов, а также законодательные и юридико-технические требования к их составлению, вынесению и обжалованию;	
ПК-6.2 Умеет готовить проекты протестов, представлений, предписаний и других контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав;	
ПК-6.3 Умеет составлять заявления об обжаловании контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав.	
допороговый уровень	обучающийся не знает понятие и виды контрольно-надзорных документов, а также законодательные и юридико-технические требования к их составлению, вынесению и обжалованию, не умеет готовить проекты протестов, представлений и предписаний и других контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав; не умеет составлять заявления об обжаловании контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав.
пороговый уровень	обучающийся с существенными ошибками знает понятие и виды контрольно-надзорных документов, а также законодательные и юридико-

	технические требования к их составлению, вынесению и обжалованию, не верно готовит проекты протестов, представлений и предписаний и других контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав, ошибочно составляет заявления об обжаловании контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав.
базовый уровень	обучающийся с не существенными ошибками знает понятие и виды контрольно-надзорных документов, а также законодательные и юридико-технические требования к их составлению, вынесению и обжалованию, с некоторыми ошибками готовит проекты протестов, представлений и предписаний и других контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав, в целом умеет составлять заявления об обжаловании контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав.
продвинутый уровень	обучающийся безошибочно знает понятие и виды контрольно-надзорных документов, а также законодательные и юридико-технические требования к их составлению, вынесению и обжалованию, уверенно готовит проекты протестов, представлений и предписаний и других контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав, успешно составляет заявления об обжаловании контрольно-надзорных документов по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав.

Таблица 3. Соответствие уровней освоения компетенций оценкам

Уровень освоения компетенций	Оценка уровня подготовки	Вербальный аналог
Допороговый уровень	2	неудовлетворительно (не зачет)
Пороговый уровень	3	удовлетворительно (зачет)
Базовый уровень	4	хорошо (зачет)
Продвинутый уровень	5	отлично (зачет)
Критерии оценки по результатам проведения зачета: оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового; оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП невозможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.		

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

4.1. Оценочные материалы, применяемые в процедуре текущего контроля, промежуточной аттестации, критерии оценки

Оценка результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий с помощью следующих оценочных средств: проверка ведения конспекта, глоссарий, тестовые задания.
- промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме зачета.

Срок проведения устанавливается по расписанию занятий, оценка успеваемости заносится в ведомость и в электронное портфолио обучающегося.

Итоговая оценка определяется по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по утвержденному расписанию, должны ликвидировать возникшую академическую задолженность в установленном порядке.

Форма проведения всех видов контроля успеваемости для лиц с инвалидностью и ОВЗ устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости лицам с инвалидностью и ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа или выполнения задания.

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

1) Прочитайте определения и установите соответствие терминов

Определение		Термин	
1	Имущество или право, оставленное после смерти наследодателем, которое может быть унаследовано	А	Время открытия наследства
2	Наследственная масса, переходящая в собственность государства в случае отсутствия наследников	Б	Выморочное имущество
3	День смерти наследодателя либо день вступления в силу решения суда при объявлении умершим	В	Наследство
4	Односторонняя сделка, которая создает права и обязанности после открытия наследства	Г	Недостойные наследники
5	Лицо, не имеющее право наследования либо лишенное этого права по решению суда	Д	Завещание

Ответ:

1	2	3	4	5
В	Б	А	Д	Г

2) Установите соответствие между основными функциями и органами, которые их исполняют.

Основные функции		Правоохранительные органы
1	удостоверение верности копии документа, подписи, перевода	А - суд Б – органы внутренних дел

2	разрешение конфликтов и споров на основании закона, защита прав и восстановление нарушенных прав и свобод	В - нотариат
3	обеспечение общественного порядка и безопасности	
4	заключение брачного договора	
5	выявление, раскрытие и расследование преступлений	

Ответ:

1	2	3	4	5
В	А	Б	В	Б

3. Брачный договор должен быть заключен в _____ форме, _____ удостоверен.

Ответ: письменной, нотариально

4) Прочитайте и определите единым термином указанные ниже положения, определяющие основы нотариальной деятельности в соответствии с ФЗ от 11.02.1993 № 4462-1 «Основы законодательства РФ о нотариате». Дополните этот перечень.

1. Нотариус беспристрастен и независим в своей деятельности;

2. Нотариусу при исполнении служебных обязанностей запрещается разглашать сведения, оглашать документы, которые стали ему известны в связи с совершением нотариальных действий.

3. Сведения (документы) о совершенных нотариальных действиях могут выдаваться только заявителям. Также могут выдаваться по требованию суда, прокуратуры, органов следствия в связи с находящимися в их производстве уголовными, гражданскими или административными делами.

Ответ: Гарантии нотариальной деятельности.

К ним также относится гарантия – при совершении нотариальных действий согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных для совершения нотариальных действий не требуется.

5). Нотариус несет дисциплинарную ответственность за нарушения, предусмотренные _____

Ответ: Кодексом профессиональной этики нотариусов в РФ

6) Перечислите требования, предъявляемые к замещению должности нотариуса:

Ответ: Это гражданин РФ: 1) получивший высшее юридическое образование; 2) имеющий стаж работы по юридической специальности не менее чем пять лет; 3) достигший возраста двадцати пяти лет, но не старше семидесяти пяти лет; 4) сдавший квалификационный экзамен.

ПК-6. Способен готовить и обжаловать контрольно-надзорные документы по устранению нарушений гражданских и смежных с ними прав

1. Укажите НЕ МЕНЕЕ трех контрольных (надзорных) мероприятий.

Ответ: верным будет любые четыре ответа из указанных: контрольная закупка, мониторинговая закупка, выборочный контроль, инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка.

2. Укажите основные пункты, которые должна содержать жалоба на решение контрольного (надзорного) органа при осуществлении государственного контроля.

Ответ: наименование контрольного (надзорного) органа, ФИО гражданина, подающего жалобу, сведения об обжалуемых решениях, основания и доводы для обжалования, требования лица, подавшего жалобу

3. Укажите нормативный правовой акт, который утверждает основные правила совершения нотариальных действий.

Ответ: Приказ Минюста России от 07.02.2020 № 16 «Об утверждении инструкции о порядке совершения нотариальных действий...»

4. Дайте определение. Заявление капитана судна о происшествии, имевшем место в период плавания или стоянки судна, которое может явиться основанием для предъявления к судовладельцу имущественных требований, подаваемое нотариусом.

Ответ: заявление о морском протесте

5. Приостановление полномочий нотариуса производится _____ по представлению_____.

Ответ: судом, нотариальной палаты

6. Нотариус обязан отказать в совершении нотариального действия в случае его несоответствия_____

Ответ: законодательству Российской Федерации или международным договорам.

Критерии оценки результатов тестирования

менее 55% правильных ответов – неудовлетворительно (не зачтено)

55 – 74% правильных ответов –удовлетворительно (зачтено)

75 – 94 % правильных ответов – хорошо (зачтено)

95 – 100% правильных ответов – отлично (зачтено)

4.2. Самостоятельная работа обучающегося

Таблица 4. Перечень вопросов и заданий для самостоятельной работы

Код компетенции	Оценочные средства	
	наименование раздела	вопросы и задания
ОПК-4 ПК-6	Тема 1. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России	Вопросы для подготовки к устному/письменному опросу. Задания для практического занятия (при подготовке к практическому занятию)
	Тема 2. Организация нотариата в Российской Федерации.	
	Тема 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения.	
	Тема 4. Удостоверение сделок в нотариальной практике	
	Тема 5. Оформление наследственных прав	
	Тема 6. Нотариальная деятельность, связанная с семейными правоотношениями. Обеспечение доказательств, свидетельствование верности копий (копия с копии).	
	Тема 7. Удостоверение договоров купли-продажи долей в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью.	
	Тема 8. Удостоверение доверенностей. Протест векселей. Принятие денежных средств в депозит нотариуса. Морской протест	