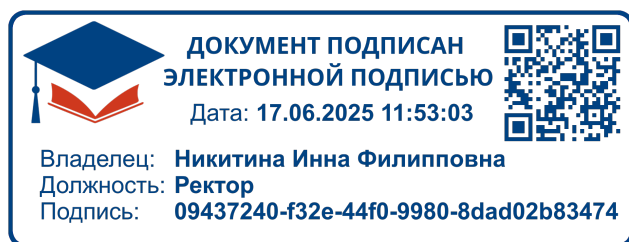


Автономная некоммерческая организация высшего и профессионального образования
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВПО «ПСИ»)



УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 11.06.2025 № 03)

Председатель Ученого совета,
ректор

И.Ф. Никитина

Рабочая программа дисциплины

«Управление проектами»

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Профиль – финансовый менеджмент

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Пермь 2025

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами» (далее – рабочая программа) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 (с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 [N 1456](#), от 19.07.2022 [N 662](#), от 27.02.2023 [N 208](#)).

Автор-составитель:

Климов Д.В., к.э.н., доцент кафедры гуманитарных, естественно-научных и экономических дисциплин

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных, естественно-научных и экономических дисциплин, протокол № 09 от 29 мая 2025 г.

Зав. кафедрой гуманитарных,
естественно-научных
и экономических дисциплин,
к. с.-х. наук, доцент

Я.В. Субботина

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БАКАЛАВРИАТА	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	9
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	10
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины - усвоение студентами основополагающего набора сведений в области управления проектами, овладение теорией и практикой управления проектами.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) усвоение студентами всего набора определений, понятий, категорий и показателей в сфере управления проектами;
- 2) подготовка студентами к самостоятельному принятию решений, касающихся проектной деятельности, а также выработка у них практических навыков управления проектами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Дисциплина «Управление проектами» представляет собой дисциплину базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» и обязательна для изучения студентами, обучающимися по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль подготовки: финансовый менеджмент (квалификация выпускника «бакалавр»).

Перечень дисциплин, усвоение которых студентами необходимо при изучении данной дисциплины: экономика и организация производства, документирование управленческой деятельности, основы менеджмента, организационное поведение, теория организации, маркетинг, статистика, исследование систем управления.

Последующие дисциплины: государственное и муниципальное управление, инновационный менеджмент, антикризисное управление, управленческое консультирование, диверсификация производства, управление развитием бизнеса.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В процессе освоения данной дисциплины выпускник формирует и демонстрирует следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции при освоении основной образовательной программы высшего образования, реализующей ФГОС ВО:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);
- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);
- владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

В результате освоения дисциплины выпускник должен демонстрировать следующие конечные результаты обучения:

Выпускник должен знать:

- сущность экономических законов и факторы, влияющие на их проявление

- экономическое содержание факторов производства, затрат, безработицы, инфляции, денежно-кредитной и налоговой систем
- особенности различных типов строения рынка
- роль государства в стабилизации экономических отношений
- законодательные акты, регламентирующие экономические отношения
- показатели, характеризующие развитие национальной экономики
- сущность международных экономических отношений и формы международной интеграции

Выпускник должен уметь:

- анализировать в общих чертах экономическую ситуацию в стране и за рубежом
- определять факторы, влияющие на спрос и предложение продукции, выпускаемой предприятиями
- устанавливать принадлежность конкретного вида хозяйственной деятельности к одному из типов строения рынка
- оценивать, насколько эффективен выбранный способ использования имеющихся ресурсов в сравнении с другими альтернативами
- осуществлять поиск, сбор, хранение и обработку экономической информации для публичного выступления, ведения полемики, дискуссии

Выпускник должен владеть:

- основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных, социальных и экономических наук

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Очная форма обучения (срок обучения 4 года)

№ п.п	Разделы, темы дисциплины	Трудоемкость / аудиторные занятия	Интерактивные формы обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				лекции	практика / семинары	самост. работа	
1	Основные понятия и содержание проекта	12/8	Ролевая (Деловая) игра -2	4	4	4	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, тест
2	Проекты, их разновидности и характеристики	20/10	Практикум. Анализ ситуации (Кейс-задачи)- 4	2	8	10	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия,

							устный опрос, тест
3	Цели, структура проекта и реализация проекта	22/12	Практикум. Анализ ситуации (Кейс-задачи)- 3	4	8	10	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, контрольная работа
4	Содержание управления проектами	16/6	Ролевая (Деловая) игра -3	2	4	10	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, тест
5	Управление завершением проекта	22/12	Ролевая (Деловая) игра -3	4	8	10	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, контрольная работа
6	Управление портфелем проектов	16/6	Практикум. Анализ ситуации (Кейс-задачи)- 2	2	4	10	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, тест
Итого		108/54	17	18	36	54	Экзамен

Заочная форма обучения (срок обучения 5 лет)

№ п.п	Разделы, темы дисциплины	Трудоемкость / аудиторные занятия	Интерактивные формы обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				лекции	практика / семинары	самост. работа	

1	Основные понятия и содержание проекта	18/2	-	2	-	16	Контроль при чтении лекции, устный опрос, тесты
2	Проекты, их разновидности и характеристики	18/2	Практикум. Анализ ситуации (Кейс-задачи)- 2	-	2	16	Контроль при проведении практического занятия, устный опрос, тест
3	Цели, структура проекта и реализация проекта	20/4	Практикум. Анализ ситуации (Кейс-задачи)- 2	2	2	16	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, контрольная работа, тест
4	Содержание управления проектами	16/–	-	-	-	16	Тест
5	Управление завершением проекта	18/2	-	2	-	16	Контроль при чтении лекции, устный опрос, тест
6	Управление портфелем проектов	18/2	-	-	2	16	Контроль при проведении практического занятия, устный опрос, тест
Итого		108/12	4	6	6	96	Зачет

Заочная форма обучения (срок обучения 3 года 6 мес.)

№ п.п	Разделы, темы дисциплины	Трудоемкость / аудиторные занятия	Интерактивные формы обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов			Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации
				лекции	практика / семинары	самост. работа	
1	Основные понятия и содержание проекта	18/2	-	2	-	16	Контроль при чтении лекции, устный опрос, тесты

2	Проекты, их разновидности и характеристики	19/2	Практикум. Анализ ситуации (Кейс-задачи)- 2	-	2	17	Контроль при проведении практического занятия, устный опрос, тест
3	Цели, структура проекта и реализация проекта	21/4	Практикум. Анализ ситуации (Кейс-задачи)- 2	2	2	17	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, тест, контрольная работа
4	Содержание управления проектами	16/–	-	-	-	16	-
5	Управление завершением проекта	16/–	-	-	-	16	-
6	Управление портфелем проектов	18/2	-	-	2	16	Контроль при чтении лекции и проведении практического занятия, устный опрос, тест
Итого		108/10	4	4	6	98	Зачет

Структурные параметры формирования у студентов комплекса общекультурных и профессиональных компетенций

Темы дисциплины	Коды компетенций	Общее количество компетенций
Основные понятия и содержание проекта	ОК-3	1
Проекты, их разновидности и характеристики	ОК-3	1
Цели, структура проекта и реализация проекта	ОК-3, ПК-6	2
Содержание управления проектами	ПК-6, ПК-12	2
Управление завершением проекта	ПК-6	1
Управление портфелем проектов	ПК-6, ПК-16	2

4.1. Содержание разделов дисциплины

1. Основные понятия и содержание проекта. Определение управления проектами. Современное представление об управлении проектами. Необходимость профессионального управления проектами. Когда необходимо применять методологию

управления проектами.

2. Проекты, их разновидности и характеристики. Понятие проекта. Признаки проекта. Основные характеристики проекта. Классификация проектов. Особенности различных видов проектов. Окружение проекта. Участники проекта.

3. Цели, структура проекта и реализация проекта. Понятие целей проекта. Процесс проектного целеполагания. Жизненный цикл проекта. Процессы управления проектами. Понятие структуры проекта. Типы структурных моделей проекта. Управление реализацией проекта.

4. Содержание управления проектами. Объекты и функции управления проектами. Управление предметной областью. Управление качеством. Управление временем. Управление стоимостью. Управление персоналом. Управление контрактами и ресурсным обеспечением проекта. Управление риском. Управление изменениями. Управление взаимодействиями и информационными связями.

5. Управление завершением проекта. Завершение проекта, постпроектное обслуживание, анализ эффективности реализации проекта.

6. Управление портфелем проектов. Определение портфеля проектов, жизненный цикл управления портфелем проектов, программные продукты для управления проектами и портфелями проектов.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии.

Аудиторные занятия проводятся в виде лекций и практических занятий.

Все лекции имеют компьютерные презентации с использованием мультимедиа, ПК и компьютерного проектора.

При проведении практических занятий используются активные и интерактивные формы проведения занятий (Ролевая (деловая) игра, круглый стол, Анализ ситуации (Кейс-задачи)).

5.1. Основные темы семинарских и практических занятий

1. Основные понятия и содержание проекта.
2. Проекты, их разновидности и характеристики.
3. Цели, структура проекта и реализация проекта.
4. Содержание управления проектами.
5. Управление завершением проекта.
6. Управление портфелем проектов.

5.2. Темы рефератов

Требования к содержанию и оформлению реферата представлены в Методических указаниях по оформлению письменных работ студентов АНО ВПО «ПСИ», размещенных на сайте Института <http://www.psi.perm.ru/sveden/document>

1. Сущность управления проектами.
2. Область применения управления проектами.
3. Современное представление об управлении проектами.
4. Управление проектами, как сфера профессиональной деятельности.
5. Понятие проекта, признаки проекта.
6. Основные характеристики проекта.

7. Классификация проектов.
8. Особенности различных видов проектов.
9. Окружение проекта.
10. Участники проекта.
11. Понятие целей проекта.
12. Процесс проектного целеполагания.
13. Понятие структуры проекта.
14. Типы структурных моделей проекта.
15. Жизненный цикл проекта.
16. Объекты и функции управления проектами.
17. Управление предметной областью.
18. Управление качеством.
19. Управление временем.
20. Управление стоимостью.
21. Управление риском.
22. Управление персоналом.
23. Управление контрактами и обеспечением проекта.
24. Управление взаимодействиями и информационными связями.
25. Управление портфелем проектов.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов предназначена как для овладения дисциплиной, так и для формирования навыков самостоятельной работы в учебной, научной, профессиональной деятельности, способности принимать на себя ответственность, самостоятельно решить проблему, находить конструктивные решения, выход из кризисной ситуации.

В процессе преподавания «Управление проектами» самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях;

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;

- в библиотеке при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Внеаудиторная СРС студентов разнообразна и представлена выполнением следующих видов заданий:

- подготовка и написание рефератов, докладов, эссе и других письменных работ на заданные темы. При этом студенту предоставлено право выбора темы;

- выполнение домашних заданий: решение задач; пересказ текстов; подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; проведение расчетов и др.;

- подготовка и выполнение контрольной работы;

- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы;

- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях и др.

Самостоятельная работа студентов также обеспечивается методическими рекомендациями, учебной и дополнительной литературой, официальными, справочно-

библиографическими и специализированными периодическими изданиями, доступом к электронно-библиотечной системе.

В течение преподавания учебной дисциплины во время экзаменационных сессий в качестве форм текущего контроля успеваемости студентов используются такие формы как:

- контроль при чтении лекции,
- устный опрос,
- контрольная работа
- тестирование (при проведении практических и семинарских занятий).

Форма промежуточной аттестации - зачет.

6.1. Оценочные средства по дисциплине

Оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации, а также критерии их оценивания представлены в фонде оценочных средств по дисциплине.

Вопросы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов

1. Какие типы проектов вы знаете?
2. Что такое управление проектом, его составляющие?
3. Что относится к внутренним факторам окружения проекта?
4. Какое воздействие оказывают внешние факторы на выполнение проекта?
5. Что относится к обязанностям участников проекта?
6. Какие функции управления вы знаете?
7. Что включают в себя правила построения сетевых моделей?
8. Какие этапы включены в формирование эффективной команды проекта?
9. В чем заключаются контроль и регулирование хода проекта?
10. Что относится к неожиданным изменениям при реализации проекта?
11. Что включают в себя стоимостные параметры работ?
12. Какие виды бюджета вы знаете?
13. Что такое гарантийный срок?
14. Когда проект считается эффективным?
15. Какие признаки эффективного управления проектом вы знаете?
16. Какими экономическими показателями оценивается проект?
17. Что включает в себя создание портфеля проектов?
18. Что такое ранжирование проектов?
19. Что включает в себя модуль для мониторинга портфеля проектов на этапе реализации?
20. Чем отличается управление портфелем проектов от управления проектом?

6.2. Методические рекомендации по самостоятельному освоению дисциплины

Практические занятия построены в виде комплексной имитационной игры «Организация разработки и реализации проекта». Каждый студент в процессе игры учится пользоваться полученными теоретическими знаниями для раскрытия существа вопросов управления проектами, приобретает навыки практического использования полученных знаний для анализа и решения управленческих задач, возникающих при работе над проектами в условиях действующей организации.

Темы и основное содержание деловых игр

1. Инициация и управление предметной областью проекта:
 - дать характеристику стратегии организации;
 - на основе результатов сопоставления реальных и плановых параметров деятельности организации определить наличие и характер проблем, и сформулировать возможные варианты решения проблемы;
 - сформулировать конечные ожидаемые результаты проекта и определить характер проекта (класс, тип, вид, длительность, масштаб);
 - построить дерево целей проекта;
 - определить фазы ЖЦП проекта.
2. Управление временем проекта:
 - провести структурную декомпозицию работ проекта;
 - составить список работ проекта;
 - установить продолжительности единичных работ;
 - разработать расписание проекта;
 - определить логическую зависимость между работами проекта и построить сетевую диаграмму (график) проекта.
3. Управление контрактами и ресурсами проекта:
 - определить потребность проекта в ресурсах, построив дерево ресурсов проекта;
 - составить список ресурсов проекта;
 - разработать расписание потребности в ресурсах;
 - разработать формы контрактов на основные ресурсы.
4. Управление персоналом:
 - построить схему организационной структуры команды проекта;
 - распределить ответственность между участниками проекта;
 - оценить ролевые качества потенциальных членов команды проекта;
 - сформировать персональный состав команды проекта.
5. Управление стоимостью проекта:
 - определить потребность проекта в финансировании, построив дерево затрат проекта;
 - определить постоянные и переменные затраты проекта. Рассчитать калькуляции себестоимости продукции (результатов) проекта;
 - составить бюджет проекта;
 - определить условия финансирования проекта;
 - выработать стратегию финансирования проекта и определить реальную потребность в капитале для осуществления проекта;
 - оценить эффективность использования финансовых ресурсов.
6. Управление качеством:
 - сформулировать критерии качества проекта, разработать мероприятия по его обеспечению;
 - определить критерии качества продукта проектной деятельности, разработать методики его оценки.
7. Управление рисками проекта:
 - определить потенциальные риски проекта, построить дерево рисков проекта;
 - произвести статистическую и/или экспертную оценку рисков проекта;
 - оценить возможный ущерб в стоимостном и временном выражении;
 - предложить меры по сокращению рисков.

Тесты по темам

Тема 1. Понятие и классификация проектов

1. Комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных задач с четко определенными целями -

- а) проект
- б) задание
- в) намерение
- г) работа

2. Общий признак проекта -

- а) измерение
- б) ограничение во времени
- в) неограниченность ресурсов
- г) разрозненность

3. По уровню проекта выделяют...

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

4. По сложности проекта выделяют...

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

5. По срокам реализации проекта выделяют...

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

6. По требованиям к ограниченности ресурсов совокупности проектов выделяют...

- а) программу
- б) технически сложный проект
- в) мегапроект
- г) монопроект

7. По характеру проекта выделяют...

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект
- г) реструктуризацию

8. По характеру целевой задачи проекта выделяют...

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект
- г) реструктуризацию

9. По объекту инвестиционной деятельности, проекта выделяют...

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект
- г) реструктуризацию

10. По главной причине возникновения проекта выделяют...

- а) международный проект
- б) антикризисный проект
- в) реальный проект

г) реструктуризацию

Тема 2. Жизненный цикл управления проектом

1. Последовательность жизненного цикла управления проектами -

- а) планирование - завершение - контроль
- б) планирование - контроль - завершение
- в) контроль - планирование - завершение
- г) контроль - завершение - планирование

2. Задачи, относящиеся к данной стадии, определяют проект с точки зрения области его применения, качества работ, их сроков и стоимости -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

3. Задачи этой стадии выполняются параллельно с этапом создания продукта и предназначены для мониторинга и составления отчетности по ходу этапа -

- а) завершение проекта
- б) завершение этапа
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

4. Результатом выполнения задач, относящихся к данной стадии, является достижение удовлетворительных итогов проекта и урегулирование всех нерешенных проблем до его окончания -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

5. В эту стадию объединены задачи, которые корректируют планы и процедуры проекта в зависимости от этапа -

- а) завершение проекта
- б) контроль проекта
- в) планирование этапа
- г) контроль этапа

6. Задачи этой стадии обеспечивают окончание работ по этапу и приемку результатов этапа -

- а) завершение этапа
- б) контроль проекта
- в) планирование проекта
- г) контроль этапа

7. Этап планирования проекта включает -

- а) выбор оборудования
- б) регулирование производства
- в) реализацию остатков ресурсов
- г) предварительную смету работ

8. Этап контроля проекта включает -

- а) выбор оборудования
- б) регулирование производства
- в) реализацию остатков ресурсов
- г) предварительную смету работ

9. Этап завершения проекта включает -

- а) выбор оборудования

- б) регулирование производства
- в) реализацию остатков ресурсов
- г) предварительную смету работ

10. Этап планирования проекта включает-

- а) разработка графика работ
- б) регулирование производства
- в) реализацию остатков ресурсов
- г) предварительную смету работ

Тема 3. Процедуры планирования проекта

1. Результат стадии «контроль и отчетность» при планировании проекта -

- а) определение области применения проекта
- б) рабочий план
- в) план по персоналу
- г) процедуры процесса управления качеством

2. Результат стадии «управление работами» при планировании проекта -

- а) определение области применения проекта
- б) рабочий план
- в) план по персоналу
- г) процедуры процесса управления качеством

3. Результат стадии «управление ресурсами» при планировании проекта -

- а) определение области применения проекта
- б) рабочий план
- в) план по персоналу
- г) процедуры процесса управления качеством

4. Результат стадии «управление качеством» при планировании проекта -

- а) определение области применения проекта
- б) рабочий план
- в) план по персоналу
- г) процедуры процесса управления качеством

5. Результат стадии «управление конфигурацией» при планировании проекта -

- а) процедуры процесса управления конфигурацией
- б) рабочий план
- в) план по персоналу
- г) процедуры процесса управления качеством

6. Задача стадии «контроль и отчетность» при планировании проекта -

- а) разработать планы управления
- б) разработать рабочий план
- в) разработать план по персоналу
- г) определить стандарты качества

7. Задача стадии «управление работами» при планировании проекта -

- а) разработать планы управления
- б) разработать рабочий план
- в) разработать план по персоналу
- г) определить стандарты качества

8. Задача стадии «управление ресурсами» при планировании проекта -

- а) разработать планы управления
- б) разработать рабочий план
- в) разработать план по персоналу
- г) определить стандарты качества

9. Задача стадии «управление качеством» при планировании проекта -

- а) разработать планы управления

- б) разработать рабочий план
- в) разработать план по персоналу
- г) определить стандарты качества

10. Задача стадии «управление конфигурацией» при планировании проекта-

- а) определить стандарты конфигурации
- б) разработать рабочий план
- в) разработать план по персоналу
- г) определить стандарты качества

Тема 4. Процедуры контроля проекта

1. Контроль и подготовка отчетности по рискам, спорным вопросам, проблемам и изменениям, это стадия при контроле проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления работами
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

2. Контроль выполнения рабочего и финансового планов, это стадия при контроле проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления работами
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

3. Поддержка на соответствующем уровне персонала проекта, поддержка инфраструктуры проекта, это стадия при контроле проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления работами
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

4. Обзор результатов, аудит процессов, контроль выполнения показателей качества, это стадия при контроле проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления работами
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

5. Сопровождение документов, управление элементами конфигурации, доставка релизов, это стадия управления при контроле проекта.

- а) конфигурацией
- б) работами
- в) ресурсами
- г) качеством

6. Результат стадии «контроль и отчетность» при контроле проекта -

- а) отчеты о состоянии работ
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

7. Результат стадии «управление работами» при контроле проекта -

- а) отчеты о состоянии работ
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

8. Результат стадии «управление ресурсами» при контроле проекта -

- а) отчеты о состоянии работ

- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

9. Результат стадии «управление качеством» при контроле проекта

- а) отчеты о состоянии работ
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

10. Результат стадии «управление конфигурацией» при контроле проекта -

- а) релизы, комментарии к релизам
- б) скорректированный рабочий план
- в) оценка работы персонала
- г) отчеты по аудиту

Тема 5. Процедура завершения проекта

1. Утверждение результатов проекта, оценка степени удовлетворенности заказчика, это стадия при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления конфигурацией
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

2. Высвобождение из проекта персонала и материальных ресурсов, это стадия при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления конфигурацией
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

3. Оценка мер по обеспечению качества, это стадия при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления конфигурацией
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

4. Проверка соответствия ключевых результатов требованиям проекта, это стадия при завершении проекта.

- а) контроля и отчетности
- б) управления конфигурацией
- в) управления ресурсами
- г) управления качеством

5. Результат стадии «контроль и отчетность» при завершении проекта —

- а) приемка результатов проекта
- б) высвобождение персонала
- в) отчет по качеству работ
- г) аудит базовой версии

6. Результат стадии «управление ресурсами» при завершении проекта -

- а) приемка результатов проекта
- б) высвобождение персонала
- в) отчет по качеству работ
- г) аудит базовой версии

7. Результат стадии «управление качеством» при завершении проекта -

- а) приемка результатов проекта
- б) высвобождение персонала
- в) отчет по качеству работ

г) аудит базовой версии

8. Результат стадии «управление конфигурацией» при завершении проекта -

а) приемка результатов проекта

б) высвобождение персонала

в) отчет по качеству работ

г) аудит базовой версии

9. Задача стадии «управление ресурсами» при завершении проекта -

а) подписать акт приемки

б) оценить материальные ресурсы

в) провести оценку качества работ

г) провести аудит ключевых результатов

10. Задача стадии «управление качеством» при завершении проекта -

а) подписать акт приемки

б) оценить материальные ресурсы

в) провести оценку качества работ

г) провести аудит ключевых результатов

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70287.html>

Дополнительная литература:

1. Коваленко С.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Коваленко С.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28269>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Сироткин, С.А.. Экономическая оценка инвестиционных проектов: учебник для студентов вузов / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 311 с.

3. Управление инвестициями. Управление персоналом. Основы управления персоналом. Управление проектами. Управление рисками. Выпуск 6 [Электронный ресурс]: глоссарий/ В.А. Пономарев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2013.— 216 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22466>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Управление проектами в среде MS PROJECT: учебно-практич. пособие / А.В.Журавлева,- Пермь: ПСИ. 2010.- 212 с.

Журналы:

Управление проектами

Управление проектами и программами

Организационные вопросы управления проектами

Интернет ресурсы:

№ п/п	Наименование ресурса	Краткая характеристика
1	Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» http://www.grebennikon.ru/	Содержит статьи по управлению проектами, опубликованные в специализированных журналах издательства за последние 10 лет.
2	Сайт "Управление проектами в России" Департамента систем управления Проектами ЛАНИТ (A-Project).	Посвящен Управлению проектами и Системам управления проектами.
3	Сайт Московского отделения Американского Института Управления Проектами PMI www.pmi.ru	Содержит теоретический и практический материал по вопросам управления проектами
4	www.microsoft.com/rus/office/project/	Раздел на русском сервере Microsoft, посвященный Microsoft Project.
5	Сайт "Профессионал управления проектами" www.pmprofy.ru	Содержит материалы по актуальным вопросам управления проектами в различных сферах.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**Учебная аудитория № 805****Перечень основного оборудования:**

- учебное оборудование: доска меловая, учебные столы, стулья, стол для преподавателя, мягкий стул;
- технические средства обучения: персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к Электронной библиотечной системе; мультимедийный проектор, переносной экран.

Выделены учебные места для обучающихся с ОВЗ.

Перечень учебно-наглядных пособий:

Учебные стенды.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Windows 10 home edition
MS Office Online
Интернет-браузер Google Chrome

Аудитория для самостоятельной работы № 906**Перечень основного оборудования:**

- учебное оборудование: учебные столы, стулья, стол для работы с печатными изданиями, стеллажи для печатных изданий.
- технические средства обучения: ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к Электронной библиотечной системе.

Выделены учебные места для обучающихся с ОВЗ.

Перечень используемого лицензионного программного обеспечения:

Операционная система Windows 10 home edition

MS Office Online

Интернет-браузер Google Chrome

Справочная правовая система (СПС) КонсультантПлюс

Место нахождения:

614002, Пермский край, г. Пермь, Свердловский район, ул. Чернышевского, д. 28.