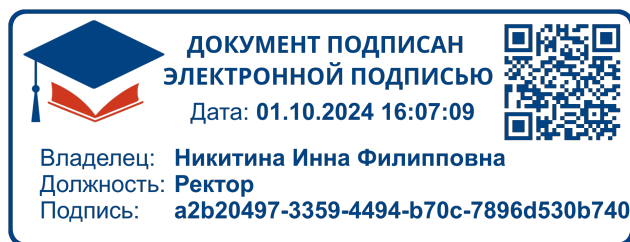


Автономная некоммерческая организация высшего и профессионального образования
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВПО «ПСИ»)



УТВЕРЖДЕНА
Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 09.06.2023 № 06)
с изменениями, утвержденными
Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 26.09.2024 № 05)
Председатель Ученого совета,
ректор

И.Ф. Никитина

Рабочая программа дисциплины

«Организация работы в ЭИОС и ЭБС»

Направление подготовки 37.03.01 Психология

Профиль – социальная психология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Пермь 2023

Рабочая программа дисциплины «**Организация работы в ЭИОС и ЭБС**» (далее – рабочая программа) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 № 839 (с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1456 от 26.11.2020; №662 от 19.07.2022; №208 от 27.02.2023).

Автор-составитель:

Субботина Я.В., доцент кафедры гуманитарных, естественно-научных и экономических дисциплин, к. с.-х. н, доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных, естественно-научных и экономических дисциплин, протокол № 10 от 30 мая 2023 г. (с изменениями, утвержденными протоколами №01 от 19 сентября 2024 г.)

Зав. кафедрой гуманитарных,
естественно-научных
и экономических дисциплин,
к. с.-х. н., доцент

Я. В. Субботина

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Организация работы в ЭИОС и ЭБС» является факультативной.

Цель изучения дисциплины

Формирование у учащихся способности организации учебного процесса с элементами электронного обучения, позволяющей обеспечить функционирование электронной информационно-образовательной среды организации.

Задача изучения дисциплины

- доступ учащихся к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах;
- обеспечение хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины «Организация работы в ЭИОС и ЭБС» предполагает знания в области информационных технологий в объеме программы средней школы, то есть студенты должны уметь редактировать и форматировать текстовую информацию в MS Word, создавать презентации в MS PowerPoint, владеть навыками работы в глобальной сети Internet.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: все дисциплины учебного плана, практики и итоговая аттестация.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Организация работы в ЭИОС и ЭБС» (далее – дисциплина) способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных образовательной программой высшего образования – программой бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 Психология профиль – социальная психология (далее – образовательная программа).

Таблица 1. Показатели и критерии уровней сформированности компетенций

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
ОПК-9.1: Знает методы, технологии и принципы современных информационных технологий	
ОПК-9.2: Умеет использовать информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности	
ОПК-9.3: Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	
допороговый уровень	<i>Не знает</i> методы, технологии и принципы современных информационных технологий <i>Не умеет</i> использовать информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности <i>Не владеет</i> навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
пороговый уровень	<i>С ошибками:</i> <i>Знает</i> методы, технологии и принципы современных информационных технологий <i>Умеет</i> использовать информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности <i>Владеет</i> навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
базовый уровень	<i>С незначительными ошибками:</i> <i>Знает</i> методы, технологии и принципы современных информационных технологий <i>Умеет</i> использовать информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности <i>Владеет</i> навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
продвинутый уровень	<i>Знает</i> методы, технологии и принципы современных информационных технологий <i>Умеет</i> использовать информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности <i>Владеет</i> навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 2. Объем дисциплины по видам занятий

Очная форма	
Объем дисциплины	Количество часов/з.е.
Общий объем дисциплины	36/1
Контактная работа (по учебным занятиям) обучающихся с преподавателем (всего)	14
в том числе:	
лекции	4
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	22
Контроль	—
Форма промежуточной аттестации	зачет

Очно-заочная форма	
Объем дисциплины	Количество часов/з.е.
Общий объем дисциплины	36/1
Контактная работа (по учебным занятиям) обучающихся с преподавателем (всего)	10
в том числе:	
лекции	4
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	26
Контроль	—
Форма промежуточной аттестации	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематические разделы дисциплины

Таблица 3. Тематические разделы дисциплины
Очная форма

№	Темы	Количество часов				СРО
		всего	контактная работа обучающихся с преподавателем			
			лекции	практические занятия	лабораторные работы	
Раздел 1. Информатизация и цифровизация образования						
1	Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий. Сущность, роль и значение процесса информатизации в общественном развитии. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы. Классификации информационных и коммуникационных технологий.	2	2	—	—	—
2	Регистрация и работа в ЭБС: Электронно-библиотечная система «IPR SMART» [Электронный ресурс]. - https://iprbookshop.ru/	5	—	5	—	—
3	Электронные библиотеки. Понятие, структура и интерфейс электронной библиотеки. Работа с ресурсами электронной библиотеки. Электронные ресурсы библиотеки учебного заведения. Научные базы данных. Примеры электронных библиотек	4	—	—	—	4
Раздел 2. Обучение в цифровой среде						
4	Определения индекса цифровой грамотности. Онлайн-ресурсы: https://индекс.цифроваяграмотность.рф https://it-gramota.ru/ - проект "Цифровой гражданин" /Ср/	5	—	—	—	5
Раздел 3. Информационная образовательная среда						
5	Понятие информационной образовательной среды (ИОС). Компоненты ИОС. ИОС Российского образования. Образовательный портал института. Основные возможности современной информационной образовательной среды. Информационная образовательная среда	6	2	—	—	4

	как средство организации информационной деятельности преподавателя и обучающегося.					
6	Определение информационных ресурсов. Возникновение и развитие информационных ресурсов. Классификация информационных ресурсов. Роль и значение информационных ресурсов в развитии ИТ в информатизации общества. Электронные информационные ресурсы. Ресурсы Интернет	4	—	—	—	4
Раздел 4. Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа						
7	Методы аутентификации пользователей в электронной информационно-образовательной среде вуза. Работа с учебно-методическими материалами в ЭИОС вуза. Формирование электронного портфолио обучающегося, разделы электронного портфолио обучающегося и методы работы с ним. Автобиография. Личные достижения.	5	—	5	—	—
Раздел 5. Основы информационной безопасности						
8	Подготовка реферата по исследовательской теме в области защиты информации.	5	—	—	—	5
Контроль		—				
Всего за семестр		36	4	10	—	22
Форма промежуточной аттестации		зачет				
Итого за семестр		36				
Общий объем, з.е.		1				

Очно-заочная форма

№	Темы	Количество часов					СРО
		всего	контактная работа обучающихся с преподавателем				
			лекции	практические занятия	лабораторные работы		
Раздел 1. Информатизация и цифровизация образования							
1	Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий. Сущность, роль и значение процесса информатизации в общественном развитии. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы. Классификации информационных и коммуникационных технологий.	2	2	—	—	—	
2	Регистрация и работа в электронно - библиотечной системе: Электронно-библиотечная система «IPR SMART» [Электронный ресурс]. - https://iprbookshop.ru/	3	—	3	—	—	
3	Электронные библиотеки. Понятие, структура и интерфейс электронной библиотеки. Работа с ресурсами электронной библиотеки. Электронные ресурсы библиотеки учебного заведения. Научные базы данных. Примеры электронных библиотек.	5	—	—	—	5	
Раздел 2. Обучение в цифровой среде							
4	Определения индекса цифровой грамотности. Онлайн-ресурсы: https://индекс.цифроваяграмотность.рф https://it-gramota.ru/ - проект "Цифровой гражданин"	5	—	—	—	5	
Раздел 3. Информационная образовательная среда							
5	Понятие информационной образовательной среды (ИОС). Компоненты ИОС. Информационная образовательная среда Российского образования. Образовательный портал института. Основные возможности современной информационной образовательной среды. Информационная образовательная среда как средство организации информационной	7	2	—	—	5	

	деятельности преподавателя и обучающегося.					
6	Определение информационных ресурсов. Возникновение и развитие информационных ресурсов. Классификация информационных ресурсов. Роль и значение информационных ресурсов в развитии ИТ и В информатизации общества. Электронные информационные ресурсы. Ресурсы Интернет	5	—	—	—	5
Раздел 4. Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа						
7	Методы аутентификации пользователей в электронной информационно-образовательной среде вуза. Работа с учебно-методическими материалами в ЭИОС вуза. Формирование электронного портфолио обучающегося, разделы электронного портфолио обучающегося и методы работы с ним. Автобиография. Личные достижения.	3	—	3	—	—
Раздел 5. Основы информационной безопасности						
8	Подготовка реферата по исследовательской теме в области защиты информации.	6	—	—	—	6
Контроль		—				
Всего за семестр		36	4	6	—	26
Форма промежуточной аттестации		зачет				
Итого за семестр		36				
Общий объем, з.е.		1				

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Виды оценочных средств

Оценочные материалы сформированы для аттестации обучающихся Института в целях установления уровня освоения ими дисциплины. Оценочные материалы используются для всех видов контроля успеваемости обучающихся по дисциплине и установленной настоящей рабочей программой формы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Оценочные материалы по дисциплине отвечают общей характеристике фондов оценочных материалов, являющихся самостоятельным компонентом образовательной программы, и объединены в фонд оценочных материалов (базу данных) по настоящей дисциплине.

Перечень видов оценочных средств

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, с помощью следующих оценочных средств: устный опрос, конспект, практические задания, презентация, реферат.

Промежуточная аттестация (зачет) проводится по завершению периода обучения семестра с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине. Зачет проводится в форме компьютерного тестирования.

Типовые контрольные задания и иные материалы для текущей аттестации

Вопросы для контроля знаний (вопросы для обсуждения, контрольные вопросы) по темам дисциплины (модулю) в целом:

1. В чем заключается процесс информатизации общества?
2. В чем заключается процесс формирования информационной среды общества?
3. Перечислите основные компоненты информационной культуры.
4. Что такое электронная база данных (БД)?
5. Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий.
6. Сущность, роль и значение процесса информатизации в общественном развитии.
7. Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества.
8. Информатизация российского образования: цели, задачи, тенденции развития, проблемы.
9. Классификации информационных и коммуникационных технологий.
10. Цифровая среда. Цифровая грамотность. ИКТ-компетентность.
11. Понятие информационной образовательной среды (ИОС).
12. Компоненты ИОС. Основные возможности современной информационной образовательной среды.
13. Понятие электронной информационно-образовательной среды вуза.
14. Задачи электронной информационно-образовательной среды вуза.
15. Структура электронной информационно-образовательной среды вуза
16. Понятие «информационная безопасность». Угрозы информационной безопасности.
17. Методы и средства защиты информации.
18. Правовое обеспечение информационной безопасности.
19. Организационные основы ИБ.
20. Использование ЭЦП.

Практические занятия по дисциплине "Организация работы в ЭИОС и ЭБС" направлены на развитие информационно -коммуникационных компетенций.

По теме "Информатизация и цифровизация образования" предусмотрена регистрация и работа в электронных библиотечных системах. В рамках изучения темы "Электронная информационно-образовательная среда ВУЗа" студенты формируют навыки работы с ЭИОС, навыки работы с текстовыми документами, работа в личном кабинете, формирование портфолио: автобиография, личные достижения. По теме "Основы информационной безопасности" предусмотрена работа с программными методами защиты, работа с нормативно-правовыми актами в области защиты информации, использование электронной цифровой подписи.

Тематика рефератов по теме "Основы информационной безопасности":

1. Аппаратные средства защиты информации
2. Биометрические системы защиты информации
3. Блокчейн технологии в задачах информационной безопасности
4. Информационная безопасность в социальных сообществах в сети интернет
5. Информационная безопасность и медиакультура
6. Информационная культура
7. Мошенничество с пластиковыми картами
8. Облачные технологии: назначение, перспективы и проблемы безопасности
9. Персональные данные как объект правовой охраны
10. Правовые основы информационной безопасности
11. Роль интеллектуальной собственности в науке и технике
12. Связь кибернетики и психологии.
13. Система национальной безопасности Российской Федерации
14. Системы защиты коммерчески значимой информации
15. Социальные сети. "За" и "против".
16. Стеганография
17. Угрозы терроризма, связанные с развитием информационных технологий
18. Экономические методы обеспечения информационной безопасности
19. Электронная цифровая подпись: правовые аспекты.
20. Электронные деньги.
21. Этапы цифровой трансформации
22. Этические нормы поведения в информационной сети.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в ФОС по дисциплине.

Типовые контрольные вопросы и задания для промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации обучающихся - зачет, проводится в виде тестирования.

Примеры типовых тестовых заданий для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

1. Информационным называется общество, в котором:
 - а) большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации, особенно ее высшей формы — знаний;
 - б) персональные компьютеры широко используются во всех сферах деятельности;
 - с) обработка информации производится с помощью ЭВМ.
2. Информатизация общества — это:
 - а) процесс повсеместного распространения вычислительной техники;
 - б) организованный социально-экономический и научно-технический процесс создания оптимальных условий для удовлетворения информационных потребностей и реализации прав граждан, органов государственной власти, органов местного

самоуправления, организаций на основе формирования и использования информационных ресурсов с помощью средств вычислительной техники;

С) процесс внедрения новых информационных технологий.

3. Уровень информированности членов общества определяется:

А) количеством телефонов и телевизоров, имеющихся у населения, количеством доступных телевизионных каналов;

В) количеством подписных изданий, приходящихся на душу населения;

С) количеством персональных компьютеров, развитостью региональных и национальных сетей ЭВМ.

4. Информационная культура общества предполагает:

А) наличие знаний и умений в области информационных технологий, юридических и этических норм, касающихся данной сферы;

В) владение иностранными языками, знакомство с зарубежной литературой;

С) умение составлять качественную отчетность предприятия.

5. К информационным ресурсам общества относятся:

А) документы, массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, фондах, банках и базах данных);

В) первичные документы, имеющиеся на предприятии и предназначенные для осуществления его производственно-хозяйственной деятельности;

С) отчетные документы, необходимые для анализа деятельности предприятия.

6. К активной форме информационных ресурсов относятся:

А) книги, статьи;

В) магнитные накопители информации;

С) модели, алгоритмы, программы.

7. Информационный продукт — это:

А) результаты интеллектуальной деятельности человека (программы, алгоритмы, расчеты), распространяемые посредством услуг;

В) продукция, выпускаемая в процессе производственной деятельности предприятия;

С) документы внутренней отчетности предприятия.

8. Понятие «информация» впервые использовалось:

А) Д. Коддом;

В) американским математиком К. Шенноном;

С) Н. Виртом.

9. Процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления, называется

А) Автоматизация систем управления

В) Снижение информационного неравенства

С) Информатизация общества

Д) Систематизация информации

Е) Информационная технология

10. Что не является опасной тенденцией информационного общества?

А) Сложность по овладению информационными технологиями.

В) Невозможность беспрепятственного получения информации.

С) Нарушение частной жизни людей посредством информационных технологий.

Д) Возрастающее влияние средств массовой информации на общество.

Е) Глубокое внедрение информационных технологий в частную жизнь.

11. Какие свойства информации должна обеспечивать любая система?

А) Конфиденциальность, целостность, достоверность, доступность.

В) Актуальность, целостность, доступность, конфиденциальность.

С) Достоверность, доступность, актуальность, надежность.

Д) Конфиденциальность, объективность, доступность, целостность.

Е) Адекватность, актуальность, целостность, надежность.

12. Доступ к информационным ресурсам или вычислительным ресурсам системы лиц, не имеющих прав пользования ими - это

А) Несанкционированный доступ

В) Санкционированный доступ

С) Несанкционированное копирование

Д) Удаленный доступ

Е) Локальный доступ

13. Получение от субъекта сведений (пароль, биометрические параметры и т.д.), подтверждающих, что идентифицируемый субъект является тем, за кого себя выдает - это

А) аутентификация

В) идентификация

С) проверка правдивости

Д) ведение журнала учета

Е) проверка доступа

14. Что можно отнести к электронным образовательным ресурсам? Выберите правильные варианты:

А) электронные книги

В) электронные библиотеки

С) компьютерные обучающие программы

Д) автоматизированные учебные курсы

Е) коллекции мультимедийных иллюстративных материалов

Ф) интерактивные модели.

15. Назовите инструменты ЭОР (выберите все верные ответы):

А) интерактивность

В) производительность

С) мультимедиа

Д) моделинг

Е) автоматизация

Ф) коммуникативность

16. Комплекс мер, направленных на предотвращение утраты, воспроизведения и модификации данных - это

А) Сбор данных.

В) Сортировка данных.

С) Защита данных.

Д) Преобразование данных.

Е) Формализация данных.

17. Что понимают под информационными процессами?

А) процессы сбора, обработки, накопления, хранения, поиска и распространения информации

В) процессы сбора, обработки, накопления, хранения, архивирования, поиска, пересылки и распространения информации;

С) процессы, направленные на обработку, передачу и преобразование информации.

18. Что такое информационно-образовательная среда?

А) системы материальных, технологических и информационно-содержательных средств и ресурсов, используемых во всех сферах образовательной деятельности для обработки, передачи и распространения информации и преобразования способов ее представления

В) объект, содержащий систематизированный материал (информацию в текстовом, графическом, звуковом, видео исполнении и так далее) по соответствующей научно-практической области знаний, обеспечивающий творческое и активное овладение

обучающимися знаний, умений и навыков в этой области;

С) педагогическая система (дополненная материально-технической, финансово-экономической, нормативно-правовой и другими), обеспечивающая организацию образовательного процесса на основе информационных и коммуникационных технологий в пределах учебного заведения

19. К достоинствам дистанционного обучения относится

- А) взаимодействие в образовательном процессе
- В) учет индивидуальных способностей, потребностей учащихся
- С) постоянный контроль
- Д) репродуктивный характер усвоения знаний

20. Документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, депозитариях, музейных хранилищах и т.п.)

- А) информационные ресурсы
- В) информационные продукты
- С) информационные ракурсы

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Подготовка к проведению занятий лекционного типа включает выполнение всех видов заданий, рекомендованных к каждой лекции, т.е. задания выполняются еще до занятия лекционного типа по соответствующей теме.

В ходе занятия лекционного типа необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Необходимо задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Целесообразно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной основной профессиональной образовательной программой.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует непосредственное отношение к конкретной проблеме.

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется основной профессиональной образовательной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с электронными библиотечными системами;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в тестировании.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к практическим занятиям;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к тестированию;

- подготовки индивидуальных работ по заданию преподавателя;
выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями кафедры на их еженедельных консультациях.

Перечень основной и дополнительной учебно-методической литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

Каширина, А. М. Развитие информационного общества: учебное пособие / А. М. Каширина. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-7782-3910-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99214.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Городнова, А. А. Развитие информационного общества: учебник и практикум для вузов / А. А. Городнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9437-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512190>

2. Попов, В. Я. Информационное общество: история, движущие силы и основные проблемы: учебное пособие / В. Я. Попов. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 98 с. — ISBN 978-5-88247-945-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92851.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Суворова, Г. М. Информационная безопасность: учебное пособие / Г. М. Суворова. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2024. — 214 с. — ISBN 978-5-4487-1026-1. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142805.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Кравченко, С. А. Социология цифровизации: учебник для вузов / С. А. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 236 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14307-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519744>

Перечень информационных технологий

1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Антивирусное ПО «Kaspersky Endpoint Security Educational License»,
2. Пакет прикладных программ «Microsoft Office Professional Plus 2013 Russian Academic OLP License».

2 Современные профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и электронные библиотечные системы

1. Электронно-библиотечная система «IPR SMART» [Электронный ресурс]. - <https://iprbookshop.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа укомплектована специализированной мебелью, оснащена демонстрационным оборудованием (персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к ЭБС, мультимедийный проектор, экран).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, практических занятий укомплектована специализированной мебелью, оснащена видеопроекционным оборудованием для презентаций (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор), компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций укомплектована специализированной мебелью, оснащена видеопроекционным оборудованием для презентаций (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор), компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.

Учебная аудитория для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектована специализированной мебелью, оснащена демонстрационным оборудованием (персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к ЭБС, мультимедийный проектор, экран).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.

Помещение для хранения и текущего обслуживания учебного оборудования.

Библиотека института.

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе дисциплины (модуля)

Дисциплина «Организация работы в ЭИОС и ЭБС»
по направлению подготовки 37.03.01 Психология

№ п/п	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры
1	Структура Института, литература	протокол № 01 от 19 сентября 2024 года