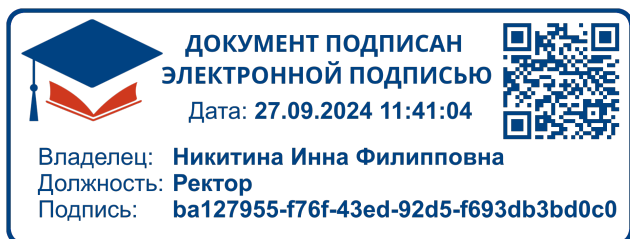


Автономная некоммерческая организация высшего и профессионального образования
«ПРИКАМСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»
(АНО ВПО «ПСИ»)



УТВЕРЖДЕНА

Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 09.06.2023 № 06)

с изменениями, утвержденными
Ученым советом АНО ВПО «ПСИ»
(протокол от 26.09.2024 № 05)

Председатель Ученого совета,
ректор

И.Ф. Никитина

Рабочая программа дисциплины

«Противодействие коррупции»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Профиль – гражданско-правовой

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Пермь 2023

Рабочая программа дисциплины «Противодействие коррупции» (далее – рабочая программа) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 (с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 [N 1456](#), от 19.07.2022 [N 662](#), от 27.02.2023 [N 208](#)).

Автор-составитель:

Фетищева Л.М., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин,
канд. юрид. наук, доцент

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин, протокол № 11 от 26 мая 2023 г. (с изменениями, утвержденными протоколами № 02 от 19 сентября 2024 г.)

Зав. кафедрой
государственно-правовых дисциплин, к. э. н.

И.В. Царенко

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Цель изучения дисциплины: приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, позволяющих осуществлять профессиональную деятельность в сферах разработки и реализации правовых норм на антикоррупционных началах, а также оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам по вопросам противодействия коррупции.

Задачи изучения дисциплины:

а) формирование у обучающихся системного понимания коррупции, ее общественной опасности, юридического содержания и форм проявления;

б) получение обучающимися (в том числе с использованием справочно-правовых систем и официальных баз данных) знаний законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения;

в) обретение обучающимися умения грамотно толковать и правильно применять нормы права, посвященные коррупционным правонарушениям и борьбе с ними;

г) освоение обучающимися умений и навыков по проведению антикоррупционной экспертизы проектов нормативных и индивидуальных правовых актов;

д) закрепление у обучающихся умений и навыков консультирования физических и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции;

е) воспитание обучающихся в духе нетерпимости к коррупции и профессионального подхода к ее предупреждению.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: для освоения данной дисциплины у обучающихся должны быть сформированы: способность осознать и выделять главное, применять сравнение, обобщать. Этому способствует материал почти каждого учебного предмета (школьная программа).

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: Административное право; Уголовное право; Прокурорский надзор; подготовка к сдаче и сдача итогового экзамена; все виды практик.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Противодействие коррупции» (далее – дисциплина) способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) гражданско-правовая (далее – образовательная программа).

Таблица 1. Показатели и критерии уровней сформированности компетенций

ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	
ОПК-7.1. Знает основные этические категории, понимает соотношение морали и права, особенности и значение этики профессиональной юридической деятельности	
ОПК-7.2. Знает, понимает и умеет руководствоваться принципами и правилами профессиональной этики при осуществлении различных видов профессиональной юридической деятельности	
ОПК-7.3. Знает антикоррупционные стандарты поведения и демонстрирует приверженность им в суждениях и практических действиях	
допороговый уровень	обучающийся не знает основные этические категории, не понимает соотношение морали и права, особенности и значение этики профессиональной юридической деятельности; не понимает и не умеет руководствоваться принципами и правилами профессиональной этики при осуществлении различных видов профессиональной юридической деятельности не знает антикоррупционные стандарты поведения и не демонстрирует приверженность им в суждениях и практических действиях
пороговый уровень	обучающийся с существенными ошибками знает основные этические категории, с трудом понимает соотношение морали и права, особенности и значение этики профессиональной юридической деятельности; не в полной мере умеет руководствоваться принципами и правилами профессиональной этики при осуществлении различных видов профессиональной юридической деятельности не в полном объеме антикоррупционные стандарты поведения и не всегда правильно демонстрирует приверженность им в суждениях и практических действиях
базовый уровень	обучающийся с не существенными ошибками знает основные этические категории, немного понимает соотношение морали

	и права, особенности и значение этики профессиональной юридической деятельности; не уверенно умеет руководствоваться принципами и правилами профессиональной этики при осуществлении различных видов профессиональной юридической деятельности не очень точно знает антикоррупционные стандарты поведения и не всегда правильно демонстрирует приверженность им в суждениях и практических действиях
продвинутый уровень	обучающийся безошибочно знает основные этические категории, понимает соотношение морали и права, особенности и значение этики профессиональной юридической деятельности; безошибочно умеет руководствоваться принципами и правилами профессиональной этики при осуществлении различных видов профессиональной юридической деятельности уверенно знает антикоррупционные стандарты поведения и демонстрирует приверженность им в суждениях и практических действиях

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2. Объем дисциплины по видам занятий

Очная форма обучения

Объем дисциплины	Количество часов/з.е.
Общий объем дисциплины	108/3
Контактная работа (по учебным занятиям) обучающихся с преподавателем (всего)	42
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	26
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	66
Контроль	—
Форма промежуточной аттестации	зачет

Очно-заочная и заочная формы обучения

Объем дисциплины	Количество часов/з.е.	
	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общий объем дисциплины	108/3	108/3
Контактная работа (по учебным занятиям) обучающихся с преподавателем (всего)	32	10
в том числе:		
лекции	12	4
практические занятия	20	6
Самостоятельная работа обучающихся (СРО)	76	94
Контроль	—	4
Форма промежуточной аттестации	зачет	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тематические разделы дисциплины

Таблица 3. Тематические разделы дисциплины
для обучающихся очной формы обучения

№	Темы	Количество часов				
		всего	контактная работа обучающихся с преподавателем			СРО
			лекции	практические занятия	лабораторные работы	
2 курс, 3 семестр						
1	Понятия, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления.	10	1	2	–	7
2	Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.	10	1	2	–	7
3	Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.	11	2	2	–	7
4	Политико-правовые и социально-экономические проблемы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	11	2	2	–	7
5	Организационные основы противодействия коррупции государственной и муниципальной службе.	13	2	4	–	7
6	Основные направления противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	13	2	4	–	7
7	Практика противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	13	2	4	–	7
8	Ответственность государственных и муниципальных служащих за правонарушения коррупционной направленности.	13	2	4	–	7
9	Антикоррупционная политика государства. Зарубежный опыт противодействия коррупции в сфере государственной службы.	14	2	2	–	10
Контроль		–				
Всего за 3 семестр		108	16	26	-	66
Форма промежуточной аттестации		зачет				
Итого за 3 семестр		108				
Общий объем, з.е.		3				

**Таблица 4. Тематические разделы дисциплины
для обучающихся очно-заочной формы обучения**

№	Темы	Количество часов				СРО
		всего	контактная работа обучающихся с преподавателем			
			лекции	практические занятия	лабораторные работы	
2 курс, 3 семестр						
1	Понятия, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления.	10	1	2	–	7
2	Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.	10	1	2	–	7
3	Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.	10	1	2	–	7
4	Политико-правовые и социально-экономические проблемы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	10	1	2	–	7
5	Организационные основы противодействия коррупции государственной и муниципальной службе.	10	1	2	–	7
6	Основные направления противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	14	1	2	–	11
7	Практика противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	14	2	2	–	10
8	Ответственность государственных и муниципальных служащих за правонарушения коррупционной направленности.	16	2	4	–	10
9	Антикоррупционная политика государства. Зарубежный опыт противодействия коррупции в сфере государственной службы.	14	2	2	–	10
Контроль		–				
Всего за 3 семестр		108	12	20	–	76
Форма промежуточной аттестации		зачет				
Итого за 3 семестр		108				
Общий объем, з.е.		3				

**Таблица 5. Тематические разделы дисциплины
для обучающихся заочной формы обучения**

№	Темы	Количество часов				СРО
		всего	контактная работа обучающихся с преподавателем			
			лекции	практические занятия	лабораторные работы	
4 курс						
1	Понятия, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления.	11	1	–	–	10
2	Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.	11	1	–	–	10
3	Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.	11	1	–	–	10
4	Политико-правовые и социально-экономические проблемы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	11	–	1	–	10
5	Организационные основы противодействия коррупции государственной и муниципальной службе.	11	–	1	–	10
6	Основные направления противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	11	–	1	–	10
7	Практика противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.	11	–	1	–	10
8	Ответственность государственных и муниципальных служащих за правонарушения коррупционной направленности.	11	–	1	–	10
9	Антикоррупционная политика государства. Зарубежный опыт противодействия коррупции в сфере государственной службы.	16	1	1	–	14
Контроль		4				
Всего за 4 курс		108	4	6	–	94
Форма промежуточной аттестации		зачет				
Итого за 4 курс		108				
Общий объем, з.е.		3				

4.2. Содержание лекционного курса, практических/семинарских занятий и самостоятельной работы обучающихся

Тема 1. Понятие, признаки, сущность коррупции как социально-правового явления

1. Содержание лекционного курса.

Понятие коррупции и коррупциогенности. Объективные причины и субъективный фактор в коррупции. Переходный период (фактор транзита). Неопределенность правовых норм. Неурегулированность управленческих процедур. Большое количество разрешительных процедур. Неотработанность процедур распределения и использования бюджетных средств и внешних заимствований. Закрытость (непрозрачность) правоприменительных процедур. Неурегулированность лоббистской деятельности. Общественные социально-психологические условия коррупции. Моральная атмосфера в обществе. Корыстное действие (бездействие) персонала государственного и муниципального управления.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1. Субъективные факторы (моральные, компетенционные, личностные).
2. Инертность населения и отсутствие контроля общественности. Нестабильность служебного положения государственных и муниципальных служащих. Должностной оклад, не соответствующий квалификации и ответственности служебной деятельности. Несправедливость при продвижении по службе.
3. Уровни коррупции. Социально-бытовая (низовая), деловая, административная коррупция. Муниципальный и государственный уровень проявления.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1. Разнообразие коррупциогенных сфер. Общественная сфера (социальные услуги, образование и здравоохранение и т.д.). Коммерческая сфера. Модель агент – принципал. Коммерческий подкуп. Государственное и муниципальное управление. Коррупция и властные полномочия государственных и муниципальных органов. Законодательный процесс. Соблюдение, исполнение, применения законодательства. Правоохранительная деятельность. Судебная система.
2. Налоговые органы. Распределение бюджета. Осуществление специализированного контроля. Использование инсайдерской информации.

Тема 2. Причины и формы проявления коррупции. Последствия проявления коррупции

1. Содержание лекционного курса.

1. Социально-психологическая природа коррупции. Социально-психологическая среда в органах государственной власти. Основные психологические особенности коррупционера и коррупционной деятельности.

Стремление к созданию однородной криминогенной среды. Утрата доверия к государству. Приоритет личной, корпоративной выгоды. Пренебрежение моральными ценностями, профессиональными принципами, этическими и правовыми нормами.

2.Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей. Обязанности государственных служащих, установленные Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в сфере противодействия коррупции. Обеспечение их исполнения.

3.Поведение как моральная категория. Понятие профессиональной этики и ее виды. Административная этика как вид профессиональной этики. Этика государственной службы. Моральные основы служебного поведения государственного служащего. Добросовестность. Корректность и внимательность в обращении с гражданами и представителями организаций. Терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России. Учет культурных и иных особенностей различных этнических, социальных групп и конфессий. Способствование межнациональному и межконфессиональному согласию.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1.Воздержание от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении обязанностей. Предотвращение конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету государственного органа.

2.Технологии формирования должностной морали государственных служащих. Факторы формирования нравственных основ государственной службы.

3.Система контроля за соблюдением этических норм. Методы управления нравственными отношениями в системе государственной службы. Методы оценки нравственных качеств государственных служащих. Совершенствование психологических и этических основ, обеспечивающих соблюдение государственными служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента России от 12 августа 2002 г. «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».

4.Понятие коррупционных рисков. Коррупционные риски в государственном управлении. Риски при исполнении государственными служащими государственных функций. Сферы государственной службы с высокими рисками коррупции.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1.Контрольно-надзорная деятельность. Лицензионно-разрешительная и регистрационная деятельность.

2. Распоряжение государственным имуществом, распределение финансовых и материально-технических средств. Размещение государственных заказов.

3. Организация прохождения кадров государственной службы.

4. Производство по делам об административных правонарушениях. Регулирование безопасности автодорожного движения и технических осмотров автотранспорта. Рассмотрение обращений граждан и организаций. Исполнительное производство. Регулирование миграции. Риски в муниципальном управлении. Землеотводы при строительстве.

5. Межевание земель. Аренда помещений. Принятие местных нормативных и индивидуальных правовых актов. Формирование бюджета. Муниципальные фонды.

Тема 3. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции

1. Содержание лекционного курса.

Понятие «противодействие коррупции». Правовая основа противодействия коррупции. Конституция Российской Федерации. Общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Федеральные конституционные законы. Федеральные законы. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Муниципальные правовые акты.

Административные регламенты государственного органа. Должностные регламенты государственных служащих и их антикоррупционные свойства.

Взаимосвязь законодательства о противодействии коррупции с иными видами законодательства, регулирующего деятельность органов государственной власти. Законодательство о государственной службе. Законодательство о правовом положении отдельных федеральных органов государственной власти.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1. Законодательство о доступе к информации о деятельности федеральных органов государственной власти. Законодательство о средствах массовой информации. Законодательство о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд. Законодательство, регулирующее порядок исполнения отдельных государственных функций и полномочий федеральными органами исполнительной власти. Уголовное законодательство. Законодательство об административных правонарушениях.

2. Организационные основы противодействия коррупции. Система федеральных органов государственной власти, полномочия. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации.

Правительство Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1. Органы по координации деятельности в области противодействия коррупции. Генеральная прокуратура Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации. Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (образование Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции).

2. Место кадровых служб в системе противодействия коррупции. Подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений, основные направления их деятельности. Типовое положение о подразделениях кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Тема 4. Политико-правовые и социально-экономические проблемы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе

1. Содержание лекционного курса.

Понятие политической системы общества. Подсистемы политической системы. Институты власти. Их влияние на состояние коррупции в обществе.

Основы конституционного строя. Разделение властей. Правовое регулирование и дискреция. Роль главы государства. Парламентский контроль за исполнительной властью. Независимость судебной власти. Состояние законности и правопорядка. Публичность и транспарентность работы государственных и государственных органов. Состояние антикоррупционной политики. Наличие специальных антикоррупционных учреждений.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1. Институты гражданского общества. Права человека и их защита. Обеспечение политических прав. Деятельность политических партий и общественных объединений. Состояние избирательной системы. Участие граждан в политике и управлении. Общественные фонды борьбы с коррупцией.

2. Определение антикоррупционной политики. Разработка и осуществление соответствующих мер. Влияние на коррупциогенные факторы. Направления антикоррупционной политики. Стадии антикоррупционной политики. Цели и средства антикоррупционной политики. Муниципальная антикоррупционная политика. Региональная и федеральная государственная антикоррупционная политика. Сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами. Общие принципы антикоррупционной политики.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1.Изучить подсистемы политической системы. Институты власти. Их влияние на состояние коррупции в обществе.

2.Изучить антикоррупционную политику.

Тема 5. Организационные основы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе

1. Содержание лекционного курса.

Понятие «противодействие коррупции». Правовая основа противодействия коррупции. Конституция Российской Федерации. Общеизвестные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. Федеральные конституционные законы. Федеральные законы. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Муниципальные правовые акты.

Административные регламенты государственного органа. Должностные регламенты государственных служащих и их антикоррупционные свойства.

Взаимосвязь законодательства о противодействии коррупции с иными видами законодательства, регулирующего деятельность органов государственной власти. Законодательство о государственной службе. Законодательство о правовом положении отдельных федеральных органов государственной власти.

Законодательство о доступе к информации о деятельности федеральных органов государственной власти. Законодательство о средствах массовой информации. Законодательство о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд. Законодательство, регулирующее порядок исполнения отдельных государственных функций и полномочий федеральными органами исполнительной власти. Уголовное законодательство. Законодательство об административных правонарушениях.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1.Организационные основы противодействия коррупции. Система федеральных органов государственной власти, полномочия. Президент Российской Федерации. Федеральное Собрание Российской Федерации. Правительство Российской Федерации. Федеральные органы исполнительной власти. Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления.

2.Органы по координации деятельности в области противодействия коррупции. Генеральная прокуратура Российской Федерации. Счетная палата Российской Федерации. Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции» (образование Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции).

3. Место кадровых служб в системе противодействия коррупции. Подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений, основные направления их деятельности. Типовое положение о подразделениях кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1. Изучение административных регламентов государственного органа.
2. Составить таблицу «Взаимосвязь законодательства о противодействии коррупции с иными видами законодательства».

Тема 6. Основные направления противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе

1. Содержание лекционного курса.

Совершенствование правового регулирования экономических отношений. Внешнеэкономические отношения и правоохранительная деятельность. Качественное обновление нормативной правовой базы по борьбе с коррупцией. Усиление надзора за исполнением законодательных актов и повышение ответственности за их нарушение. Совершенствование системы государственного контроля в сфере финансово-хозяйственной деятельности с целью недопущения злоупотреблений.

Оптимизация форм, методов и средств противодействия экономической преступности и коррупции путем объединения усилий правоохранительных, контролирующих, фискальных, финансовых органов и других структур. Организационно-практические меры предупреждения и пресечения преступлений экономической направленности и коррупции.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1. Создание единого информационного механизма обеспечения экономической безопасности государства. Выявление и устранение криминальных структур. Меры общественного воздействия и профилактика коррупции и преступных посягательств на государственную собственность.

2. Передача имущества в доверительное управление. Понятие «доверительное управление имуществом». Договор доверительного управления имуществом. Объект доверительного управления. Деятельность корпораций и мелкого бизнеса, ассоциаций предпринимателей по противодействию коррупций.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1. Анализ усиления надзора за исполнением законодательных актов и повышения ответственности за их нарушение.
2. Изучение мер общественного воздействия и профилактики коррупции и преступных посягательств на государственную собственность.
3. Изучение доверительного управления имуществом.

Тема 7. Практика противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе

1. Содержание лекционного курса.

Подготовка проектов поправок в нормативные правовые актов о противодействии коррупции. Понятие нормативного правового акта о противодействии коррупции. Основные требования к его подготовке.

Понятие антикоррупционной экспертизы правового акта. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов». Постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2009 г. № 195 «Об утверждении правил проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции».

Характеристика коррупциогенных факторов в нормотворческой деятельности. Основные принципы организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1. Органы, осуществляющие антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов. Прокуратура РФ и ее полномочия. Федеральные органы исполнительной власти в области юстиции и ее полномочия. Участие иных органов, организаций и их должностных лица в антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов. Правовые последствия издания прокурором требования об изменении нормативного правового акта или его обращения в суд.

2. Правовой характер заключения, составляемого при проведении антикоррупционной экспертизы. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов). Физические и юридические лица, аккредитованные в качестве независимых экспертов, уполномоченных на проведение экспертизы на коррупциогенность.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1. Анализ подготовки проектов поправок в нормативные правовые актов о противодействии коррупции.

2. Изучение антикоррупционной экспертизы правового акта.

3. Составить таблицу «антикоррупционная экспертиза правового акта».

Тема 8. Ответственность государственных и муниципальных служащих за правонарушения коррупционной направленности

1. Содержание лекционного курса.

Коррупционные правонарушения. Отличие коррупции от других видов правонарушений.

Ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения. Основные составы коррупционных правонарушений.

Организация судопроизводства и противодействие коррупции.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1.Административные меры как факторы ограничения и преодоления коррупции. Исполнительская дисциплина. Внутренний и внешний контроль. Совершенствование системы государственных гарантий на государственной службе. Внедрение механизмов, обеспечивающих осуществление государственными служащими профессиональной служебной деятельности в соответствии с общими принципами служебного поведения. Усиление мотивации государственных служащих к повышению качества государственных услуг, оказываемых государственными органами гражданам и организациям. Разработка и применение в государственных органах современных механизмов стимулирования государственных служащих к исполнению обязанностей государственной службы на высоком профессиональном уровне. Разработка процедур проведения служебного расследования случаев коррупционных проявлений.

2.Комплексность, системность и адресная направленность административных мер по противодействию коррупции.

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1.Изучение организации судопроизводства и противодействия коррупции.

2. Изучение административных мер для государственных служащих за коррупционные правонарушения.

Тема 9. Антикоррупционная политика государства. Зарубежный опыт противодействия коррупции в сфере государственной службы

1. Содержание лекционного курса.

Значение изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией. Международно-правовые акты и их роль в повышении эффективности антикоррупционной политики государств. Зарубежный опыт регулирования поведения государственных должностных лиц.

Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (от 17 декабря 1979 г.). Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (от 12 декабря 1996 г.). Конвенция ООН против коррупции об усилении прозрачности функционирования публичных и частных институтов, развитии этических кодексов и правил. Рекомендации ООН по усилению финансового контроля и отчетности.

Конвенция ООН о необходимости создания специального органа (или органов) по предупреждению коррупции. Опыт различных государств. Национальная комиссия Таиланда по борьбе с коррупцией. Комиссия по борьбе с коррупцией в Кореи (Korea Independent Commission Against Corruption – KICAC).

Единый орган по борьбе с коррупцией в Латвии. Бюро по борьбе с коррупцией в Сингапуре.

2. План практического занятия

Изучаемые вопросы:

1.Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (от 12 декабря 1996 г.). Коллизии интересов и отказ от права. Сообщение сведений об активах. Принятие подарков или других знаков внимания. Конфиденциальная информация. Политическая деятельность. «Инструкция по официальному поведению служащих Австралийского Союза». «Министерский кодекс» и «Кодекс поведения государственных служащих» в Великобритании. «Кодекс поведения федеральных должностных лиц» США.

2.Основные направления сотрудничества России с иностранными государствами, международными организациями в области противодействия коррупции. Установление лиц и розыск лиц, подозреваемых (обвиняемых) в совершении коррупционных преступлений. Выявление имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений или служащего средством их совершения. Предоставление предметов или образцов веществ для проведения исследований или судебных экспертиз. Обмен информацией по вопросам противодействия коррупции. Координация деятельности по профилактике коррупции и борьбе с коррупцией.

3.Соглашение о сотрудничестве генеральных прокуратур (прокуратур) государств – участников СНГ в борьбе с коррупцией. Указы Президента РФ «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции, касающихся взаимной правовой помощи» и «О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, касающихся международного сотрудничества».

3. Самостоятельная работа обучающегося:

Изучаемые вопросы:

1. Изучение зарубежного опыта борьбы с коррупцией.

2. Изучение основные направления сотрудничества России с иностранными государствами, международными организациями в области противодействия коррупции.

Оценочные материалы, применяемые
в процедурах текущего контроля и промежуточной аттестации

Наименование разделов и (или) тем дисциплины	Наименование оценочного материала, применяемого в процедуре текущего контроля (в т.ч. СРО)	Форма промежуточной аттестации/ наименование оценочного материала, применяемого в процедуре промежуточной аттестации
---	---	---

Понятия, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления.	проверка ведения конспекта, глоссарий, тестовые задания, практические задания.	Зачет (тестовые задания)
Причины и формы проявления коррупции.		
Последствия коррупции.		
Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.		
Политико-правовые и социально-экономические проблемы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.		
Организационные основы противодействия коррупции государственной и муниципальной службе.		
Основные направления противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.		
Практика противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.		
Ответственность государственных и муниципальных служащих за правонарушения коррупционной направленности.		
Антикоррупционная политика государства. Зарубежный опыт противодействия коррупции в сфере государственной службы.		

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Виды оценочных средств

Оценочные материалы сформированы для аттестации обучающихся Института в целях установления уровня освоения ими дисциплины. Оценочные материалы используются для всех видов контроля успеваемости обучающихся по дисциплине и установленной настоящей рабочей программой формы промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Оценочные материалы по дисциплине отвечают общей характеристике фондов оценочных материалов, являющихся самостоятельным компонентом образовательной программы, и объединены в фонд оценочных материалов (базу данных) по настоящей дисциплине.

Текущий контроль успеваемости по дисциплине регулярно осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий с помощью следующих оценочных средств: выполнение практических заданий, конспект лекций по всем темам курса, глоссарий по темам (в объеме 10 терминов), практические и тестовые задания.

Рубежный контроль проводится с целью определения степени сформированности отдельных компетенций обучающихся по завершению освоения очередного раздела (темы) курса в форме тестовых заданий (бланочное или электронное тестирование в учебных курсах ЭИОС Института).

Промежуточная аттестация осуществляется по завершению периода обучения с целью определения степени достижения запланированных результатов обучения по дисциплине в форме подведения итогов балльно-рейтинговой системы оценивания и зачета.

Типовые задания и иные материалы для текущей и рубежной аттестации

Типовые вопросы для контроля знаний:

1. Конспекты лекций по всему курсу.
2. Глоссарий в объеме 10 терминов.

Тестовые задания (тестирование) по темам (разделам):

Тема 1. Понятия, признаки, сущность коррупции, как социально-правового явления.

1. Какое понятие используется Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» при определении «коррупция»?

а) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения

выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица

б) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения

в) Злоупотребление служебным положением в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица

2. Противодействие коррупции – это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) По предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции)

б) По выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией)

в) По минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений

г) Все перечисленное выше

3. Федеральный закон "О противодействии коррупции" был принят:

а) 1 июля 2002 г.

б) 25 декабря 2008 г.

в) 30 декабря 2012 г.

4. Сложное социально-экономическое явление, которое охватывает систему общественно-экономических отношений, и прежде всего не контролируемый обществом сектор воспроизводства, где производство, распределение, обмен и потребление экономических благ и факторов производства скрываются от органов государственного управления.

Что понимается под данным определением?

а) экономические аферы

б) коррупция

в) теневая экономика

5. Принципом противодействия коррупции является:

а) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления

б) предсказуемость действий должностных лиц государственных и муниципальных органов

в) приоритетное применение мер наказания к лицам, совершившим коррупционные правонарушения

6. Обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов возлагается:

а) на общественные объединения

б) на религиозные организации

в) на политические партии

г) на государственных и муниципальных служащих

7. Укажите подразделение, одной из задач которого является борьба с коррупцией:

а) Управление собственной безопасности

б) Управление режима и надзора

в) Управление тылового обеспечения.

8. На кого из родственников сотрудники УИС обязаны представлять сведения о доходах:

а) родителей

б) полнородных братьев (сестер)

в) несовершеннолетних детей

9. Срок представления сотрудником сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) не позднее 30 февраля года, следующего за текущим

б) не позднее 30 марта года, следующего за текущим

в) не позднее 30 апреля года, следующего за текущим

г) не позднее 30 мая года, следующего за текущим.

10. Что НЕ является направлением международного сотрудничества в сфере противодействия коррупции:

а) выявление имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений или служащего средством их совершения

б) обмен информацией по вопросам противодействия коррупции

в) создание международного судебного органа, уполномоченного рассматривать коррупционные правонарушения в отношении должностных лиц различных государств

г) предоставление в надлежащих случаях предметов или образцов веществ для проведения исследований или судебных экспертиз.

Тема 2. Причины и формы проявления коррупции. Последствия коррупции.

1. Международная неправительственная организация, составляющая ежегодный Список стран по индексу восприятия коррупции:

- а) Transparency International
- б) Совет Европы
- в) Организация за права человека

2. Что НЕ является основанием увольнения сотрудника УИС в связи с утратой доверия?

- а) осуществление сотрудником органов внутренних дел предпринимательской деятельности;
- б) непринятие сотрудником органов внутренних дел мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является;
- в) невыполнение сотрудником приказа вышестоящего начальника

3. Распределение функции между федеральными органами исполнительной власти по вопросам противодействия коррупции относится к компетенции:

- а) Правительства Российской Федерации
- б) Президента Российской Федерации
- в) Федеральных органов государственной власти

4. Понятие коррупции охватывает злоупотребления:

- а) исключительно в сфере деятельности государственных и муниципальных должностных лиц (публичный сектор)
- б) исключительно в сфере деятельности лиц, выполняющих управленческие функции в коммерческой или иной организации (частный сектор)
- в) в сфере деятельности лиц как публичного, так и частного сектора

5. К запретам, связанным с гражданской службой и способствующим возможным коррупционным правонарушениям относится

- а) участвовать на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией
- б) осуществлять предпринимательскую деятельность
- в) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора.

6. Срок предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера истекает:

- а) 1 мая, года, следующего за отчетным
- б) 30 апреля, года, следующего за отчетным
- в) 30 мая, года, следующего за отчетным

7. Основными принципами противодействия коррупции являются:
а) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
б) равенство граждан перед законом;
в) законность;
г) справедливость;
д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами;

8. Уведомление об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является:

- а) субъективным правом государственного или (муниципального) служащего
- б) должностной (служебной) обязанностью государственного или муниципального служащего.
- в) добровольным волеизъявлением государственного или (муниципального) служащего

9. Правовую основу противодействия коррупции федерального уровня составляют (добавить недостающее):

а)

б) федеральные конституционные законы

в) федеральные законы

10. Определение основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции относится к компетенции:

- а) Федеральных органов государственной власти
- б) Правительства Российской Федерации
- в) Президента Российской Федерации

Тема 3. Источники права, регулирующие отношения в сфере противодействия коррупции.

1. Использование сведений о доходах государственного или муниципального служащего для установления либо определения его платежеспособности

- а) допускается, в случаях установленных Налоговым Кодексом РФ
- б) допускается в случае если они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну
- в) не допускается

2. Состав Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции устанавливается:

- а) Указом Президента Российской Федерации
- б) Конвенцией Организации Объединенных Наций против коррупции

в) Федеральным Законом: «О противодействии коррупции».

3. Утрата государственным (муниципальным) служащим доверия является основанием для:

- а) изменения существенных условий служебного контракта
- б) отстранения от замещаемой должности государственной (муниципальной) службы
- в) наложения взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
- г) увольнения с государственной (муниципальной) службы
- д) проведения служебной проверки

4. Субъектами юридической ответственности за коррупционные правонарушения могут быть:

- а) юридические лица
- б) граждане Российской Федерации
- в) иностранные граждане
- г) лица без гражданства
- д) все вышеперечисленное

5. В соответствии с Федеральным законом "О противодействии коррупции" государственный или муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения:

- а) близких родственников, круг которых установлен действующим законодательством
- б) органы прокуратуры Российской Федерации;
- в) территориальные органы полиции
- г) своего непосредственного начальника
- д) представителя нанимателя.

6. Проводить независимую антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) могут:

- а) институты гражданского общества,
- б) граждане,
- в) субъекты малого предпринимательства
- г) институты гражданского общества, граждане при условии аккредитации экспертов по проведению независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов)

7. Антикоррупционный мониторинг представляет собой:

- а) оценку и наблюдение коррупциогенных факторов, мер реализации антикоррупционной политики
- б) способ формирования антикоррупционного сознания
- в) форму реализации принципа законности в деятельности по противодействию коррупции
- г) одну из мер противодействия коррупции

8. Профилактика коррупции - это:

- а) деятельность по раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений
- б) выявления имущества, полученного в результате совершения коррупционных правонарушений
- в) деятельность по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции

9. Международный День борьбы с коррупцией приурочен ко дню:

- а) 14 декабря 2005 года, день вступления в силу Конвенции ООН против коррупции 2003 г.;
- б) 9 декабря 2003 года, день начала работы конференции для подписания Конвенции ООН против коррупции 2003 г.;
- в) 31 октября 2003 года, день принятия Конвенции ООН против коррупции 2003 г. на пленарном заседании 58-й сессии Генеральной Ассамблеи ООН;

10. Какие ограничения накладываются на граждан, замещавших должность на государственной службе?

- а) В течение двух лет после увольнения гражданин не должен занимать должности в коммерческих структурах, если при этом будет создан конфликт интересов
- б) В течение двух лет после увольнения с государственной службы необходимо вывести активы в оффшорную зону
- в) никакие

Тема 4. Политико-правовые и социально-экономические проблемы противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.

1. В каком нормативном правовом акте дается определение термина «коррупция»?

- а) Федеральный закон от 08.03.2006 № 40--ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»
- б) Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- в) Указ Президента РФ от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции»

2. Выберите наиболее правильные варианты ответов на вопрос:
Коррупция - это...

- а) злоупотребление служебным положением
- б) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды для себя или для третьих лиц
- в) подкуп публичных должностных лиц

3. Согласно нормам федерального законодательства в противодействии коррупции участвуют:

- а) федеральные органы государственной власти
- б) органы государственной власти субъектов Российской Федерации
- в) политические партии

4. Выберите правильные варианты ответов на вопрос. Меры по профилактике коррупции это...

- а) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;
- б) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов
- в) принятие мер, которые могут потребоваться для обеспечения эффективной и надлежащей защиты тех, кто сообщает о коррупционных уголовных правонарушениях или иным образом сотрудничает с органами, осуществляющими расследование

5. Выберите наиболее правильный вариант ответа. Под конфликтом интересов в ФЗ «О противодействии коррупции» понимается...

а) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного или муниципального служащего влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью государственного или муниципального служащего и правами и законными интересами, граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства

б) ситуация, при которой личная заинтересованность государственного или муниципального служащего влияет на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает противоречие между личной заинтересованностью государственного или муниципального служащего и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства

в) ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и

урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

6. Выберите наиболее правильный вариант определения. Под личной заинтересованностью государственного (муниципального) служащего понимается...

а) возможность получения государственным или муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в денежной форме для себя или для третьих лиц

б) возможность получения государственным или муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц

в) возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 настоящей статьи, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 настоящей статьи, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

7. Российский государственный и политический деятель, автор слов «Мы не должны показывать пальцем на другие страны и говорить — «а у них коррупция не меньше!» Мы должны решать свои внутренние проблемы».

а) Примаков

б) Путин

в) Медведев

8. Выберите наиболее правильный вариант ответа: Государственный или муниципальный служащий...

а) обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов; в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно

б) обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов; на усмотрение государственного служащего уведомлять своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

в) обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов обязано уведомить в порядке, определенном представителем нанимателя (работодателем) в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

9. Согласно действующему российскому законодательству в понятие «коррупции» входит:

- а) дача взятки
- б) получение взятки
- в) злоупотребление служебным положением
- г) нецелевое расходование бюджетных средств
- д) превышение должностных полномочий
- е) присвоение полномочий должностного лица
- ж) коммерческий подкуп
- з) злоупотребление полномочиями

Тема 5. Организационные основы противодействия коррупции государственной и муниципальной службе.

1.Какая из перечисленных ниже мер является профилактикой коррупции:

- а) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей
- б) проведение единой государственной политики в области противодействия коррупции
- в) совершенствование системы и структуры государственных органов, создание механизмов общественного контроля за их деятельностью

2.Какие из сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные государственным служащим, размещаются на официальных сайтах?

- а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;
- б) контактный телефон служащего;
- в) фактический адрес проживания служащего;
- г) перечень транспортных средств, принадлежащих служащему, супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности;
- д) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;
- е) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- ж) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3. Российский политик и военачальник, (20 век), автор слов «Необходимо победить преступность, коррупцию и мать их, беззаконие»

- а) Жуков
- б) Василевский
- г) Лебедь
- д) Громов

4. Основанием для осуществления проверки достоверности и полноты сведений, представляемых государственными служащими, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке

- а) правоохранительными органами;
- б) представителями общероссийских средств массовой информации;
- в) должностными лицами кадровых служб, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

5. Входят ли в правовую основу противодействия коррупции муниципальные правовые акты:

- а) да
- б) нет
- в) входят в случаях, предусмотренных законодательством

6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводится:

- а) органами, должностными лицами средств массовой информации
- б) федеральным органом исполнительной власти в области юстиции
- в) должностными лицами государственных органов и организаций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления

7. Какая из перечисленных ниже мер является профилактикой коррупции:

- а) определение основных направлений государственной политики в области противодействия коррупции
- б) координации деятельности в области противодействия коррупции
- в) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

8. Входит ли в правовую основу противодействия коррупции Конституция Российской Федерации:

- а) да
- б) нет
- в) входит в части положений о международных договорах России

9. Под термином «коррупция» понимается незаконное использование физическим лицом своего положения в целях получения выгоды

- а) Для себя или для третьих лиц
- б) Только для себя
- в) Только для себя и своих родственников

10. Федеральный орган исполнительной власти в области юстиции проводит антикоррупционную экспертизу:

а) проектов федеральных законов, проектов указов Президента Российской Федерации и проектов постановлений Правительства Российской Федерации, разрабатываемых федеральными органами исполнительной власти, иными государственными органами и организациями

б) нормативных правовых актов органов, организаций, их должностных лиц по вопросам, касающимся государственной и муниципальной собственности, государственной и муниципальной службы, бюджетного, налогового, таможенного, лесного, водного, земельного, градостроительного, природоохранного законодательства, законодательства о лицензировании, а также законодательства, регулирующего деятельность государственных корпораций, фондов и иных организаций, создаваемых Российской Федерацией на основании федерального закона;

в) нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации

Тема 6. Основные направления противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.

1. Конфликт интересов на государственной гражданской службе - это:

а) Ситуация, при которой личная заинтересованность государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей

б) Ситуация, при которой государственный гражданский служащий получает от соответствующего руководителя поручение, являющееся, по мнению государственного гражданского служащего, неправомерным

в) Ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) государственного гражданского служащего влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей. *

2. Непринятие государственным гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим:

а) Применение мер дисциплинарной ответственности

б) Отстранение государственного гражданского служащего от исполнения должностных обязанностей на время проведения служебной проверки

в) Увольнение государственного гражданского служащего с государственной гражданской службы *

г) Все перечисленное выше

3. Что не относится к ограничениям, связанным с государственной

гражданской службой?

а) Близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с государственным гражданским служащим, если замещение должности государственной гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому

б) Выход из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства

в) Вхождение в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации *

г) Все перечисленное выше

4. Что не запрещается государственному гражданскому служащему в связи с прохождением государственной гражданской службы?

а) Замещать должность государственной гражданской службы в случае избрания на выборную должность в органе местного самоуправления

б) Замещать должность государственной гражданской службы в случае избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе

в) Прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования служебного спора

г) Выполнять иную оплачиваемую работу, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности *

5. Может ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?

а) Нет

б) Да, с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов *

в) Да, после предварительного одобрения представителем нанимателя и если это не повлечет за собой конфликт интересов

6. Кто имеет право на рассмотрение индивидуальных служебных споров?

а) Комиссия государственного органа по служебным спорам *

б) Товарищеский суд

в) Представитель нанимателя

г) Все перечисленное выше

7. В понятие «противодействие коррупции» деятельность по раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений:

- а) включается
- б) не включается
- в) включается только в части надзорных мероприятий

8. Обеспечение разработки и принятия федеральных законов по вопросам противодействия коррупции относится к компетенции:

- а) Президента Российской Федерации
- б) Федерального Собрания Российской Федерации
- в) Правительства Российской Федерации

9. В каком случае юридическое лицо будут нести ответственность за коррупционное правонарушение ?

- а) если от имени юридического лица осуществляется планирование, организация и подготовка коррупционных правонарушений
- б) если от имени или в интересах юридического лица совершено коррупционное правонарушение
- в) к юридическому лицу не могут быть применены меры ответственности за коррупционное правонарушение

10. Выберите соответствующие закону основания для увольнения лиц, замещающих государственные должности в связи с утратой доверия:

- а) непринятие лицом, замещающим государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является
- б) вхождение лица, замещающего государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность в органы управления некоммерческой организации, участие лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом
- в) осуществление лицом, замещающим государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность предпринимательской деятельности
- г) все ответы верные

Тема 7. Практика противодействия коррупции на государственной и муниципальной службе.

1. Может ли гражданин иностранного государства поступить на государственную гражданскую службу?

- а) да, конечно
- б) нет, не может
- в) может, но при наличии определенных условий

2. Являются ли институты гражданского общества участниками мероприятий по противодействию коррупции:

- а) нет
- б) да
- в) да, но только в части проведения общественных мероприятий

3. Понятие конфликта интересов установлено:

- а) Федеральным законом «О противодействии коррупции»
- б) Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
- в) Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»
- г) Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

4. Революционер-демократ, писатель (19 век), автор слов «В русской службе всего страшнее бескорыстные люди».

- а) Герцен
- б) Чернышевский
- в) Добролюбов

5. Лица, замещающие государственные(муниципальные) должности и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией

б) заниматься оплачиваемой преподавательской, научной и иной творческой деятельностью

в) использовать в неслужебных целях информацию, средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, предназначенные только для служебной деятельности

6. В понятие «противодействие коррупции» деятельность по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений:

- а) включается,

- б) не включается
- в) включается только в части надзорных мероприятий

7. К ограничениям для государственных (муниципальных) служащих, способствующим возможным коррупционным правонарушениям относится:

- а) признания его ограниченно дееспособным или недееспособным;
- б) осуждения его к наказанию и наличия не снятой или не погашенной судимости;
- в) наличия близкого родственника на государственной или муниципальной службе.

8. В каких случаях совершение лицами, замещающими должности, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, сделки по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) влечет обязанность представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми?

а) если сумма сделки превышает доход Лица, замещающие (занимающие) должности, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации или нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципального служащего за три последних года, предшествующих совершению сделки

б) если общая сумма таких сделок превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду

в) если общая сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за пять последних лет, предшествующих отчетному периоду

9. Какая из перечисленных ниже мер является профилактикой коррупции:

а) подготовка проектов указов, распоряжений и поручений Президента Российской Федерации по борьбе с коррупцией

б) создание механизма взаимодействия правоохранительных и иных государственных органов с общественными и парламентскими комиссиями по вопросам противодействия коррупции

в) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции

10. Русская императрица, автор слов «Ненасытная жажда корысти дошла до того, что некоторые места, учреждаемые для правосудия, сделались

торжищем, лихоимство и пристрастие - предводительством судей, а потворство и опущение – одобрением беззаконникам».

Елизавета

Екатерина

Анна

Тема 8. Ответственность государственных и муниципальных служащих за правонарушения коррупционной направленности.

1. Гражданин, замещавший должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с государственной гражданской службы:

а) Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего

б) Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

в) Имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью не более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, с согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

2. Дисциплинарным проступком государственного гражданского служащего признается:

а) Неисполнение незаконных распоряжений вышестоящего руководителя

б) Неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине

возложенных на него служебных обязанностей

в) Неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него служебных обязанностей

3. Государственного гражданского служащего можно привлечь к дисциплинарному взысканию:

а) Непосредственно после обнаружения дисциплинарного проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения, не считая периода временной нетрудоспособности государственного гражданского служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, а также времени проведения служебной проверки

б) Непосредственно после обнаружения дисциплинарного проступка, но не позднее шести месяцев со дня обнаружения дисциплинарного проступка, а по результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня совершения дисциплинарного проступка

в) По результатам проведения служебной проверки, но не позднее одного месяца со дня его совершения, не считая периода временной нетрудоспособности государственного гражданского служащего, пребывания его в отпуске, других случаев отсутствия его на службе

4. К дисциплинарным взысканиям не относится:

а) Освобождение от замещаемой должности государственной гражданской службы

б) Выговор

в) Предупреждение о неполном должностном соответствии

г) Замечание

5. Государственные гражданские служащие за совершение коррупционных правонарушений несут:

а) Дисциплинарную и административную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

б) Административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

в) Административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уголовную - с лишением в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной службы

6. Подарки, полученные государственным гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями:

а) Признаются соответственно федеральной собственностью или собственностью субъекта Российской Федерации и передаются государственным гражданским служащим по акту в государственный орган, в

котором он замещает должность государственной гражданской службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации

б) Являются собственностью государственного гражданского служащего

в) Признаются соответственно федеральной собственностью или собственностью субъекта Российской Федерации, но остаются в пользовании государственного гражданского служащего на время исполнения им должностных полномочий

7. Взыскания за коррупционные правонарушения применяются:

а) Представителем нанимателя на основании доклада о результатах проверки, проведенной подразделением кадровой службы соответствующего государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений

б) Руководителем подразделения государственного органа по вопросам государственной службы на основании письменного заключения по результатам служебной проверки

в) Представителем нанимателя на основании представления прокурора

8. Непредставление государственным гражданским служащим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением:

а) Влекущим увольнение государственного гражданского служащего

б) Влекущим применение мер административной ответственности

в) За которое не предусмотрено применение мер дисциплинарной ответственности

9. Какие взыскания не налагаются за несоблюдение государственным гражданским служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции:

а) Замечание

б) Увольнение государственного гражданского служащего с государственной гражданской службы

в) Выговор

г) Предупреждение о неполном должностном соответствии

10. Участие государственного гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом, влечет:

а) Увольнение государственного гражданского служащего в связи с утратой доверия

б) Предупреждение о неполном должностном соответствии;

в) Уголовную ответственность

г) Все перечисленное выше

Тема 9. Антикоррупционная политика государства. Зарубежный опыт противодействия коррупции в сфере государственной службы.

1. Возможность получения лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) – это ...

а) конфликт интересов

б) коррупция

в) личная заинтересованность

2. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам":

а) предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными актами Центрального банка Российской Федерации, с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

б) размещаются в СМИ

в) размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований о защите персональных данных.

3. В соответствии с законом «О противодействии коррупции», к основным направлениям деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции относятся:

а) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер

б) внедрение в практику кадровой работы органов государственной власти и органов местного самоуправления правила, в соответствии с которым

длительное, безупречное и эффективное исполнение государственным или муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность, при его поощрении

в) обеспечение доступа граждан к информации о деятельности федеральных органов государственной власти, органов государственности власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

4. Итальянский политический деятель, автор афоризма «Коррупция подобна болезни, которую вначале трудно распознать, но легче лечить, а когда она запущена, то ее легко распознать, но излечить трудно».

а)Макиавели

б)Чиано

в)Берлускони

5.Имеет ли право государственный (муниципальный) служащий выезжать в служебные командировки за пределы Российской Федерации за счет средств физических и юридических лиц?

а) может без ограничений

б)может, если эти средства получены им сверх выделяемых командирующим органом

в) не вправе, за исключением служебных командировок, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, по договоренностям государственных органов Российской Федерации, государственных органов субъектов Российской Федерации или муниципальных органов с государственными или муниципальными органами иностранных государств, международными или иностранными организациями

6. Коррупция проявляется в форме:

а)злоупотребления служебным положением

б)дачи взятки

в)получения взятки

7.Американский президент, автор слов «Дайте мне 10 миллионов долларов - и я провалю принятие любой поправки к конституции».

а)Обама

б)Рузвельт

в)Клинтон

8. Понятие личной заинтересованности установлено:

а) Федеральным законом «О противодействии коррупции»

б) Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

в) Федеральным законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

9. К мерам по профилактике коррупции относятся:

а) развитие институтов общественного и парламентского контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

б) антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов;

в) сотрудничество государства с общественными и религиозными объединениями, международными и иными организациями, гражданами в противодействии терроризму;

г) организация и осуществление внутреннего контроля;

д) предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

10. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями?

а) нет

б) может с письменного разрешения представителя нанимателя

в) может с согласия непосредственного руководителя.

Критерии оценок:

Оценка «отлично» (5 баллов) выставляется, если правильно сделано 90% тестовых заданий.

Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется, если правильно сделано 70% тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется, если правильно сделано 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) выставляется, если правильно сделано менее 50% тестовых заданий.

Примеры практического задания:

Задача 1

Володина, работая начальником учебного управления одного из государственных вузов, за вознаграждение в размере 35 тыс. р. передала Куницыну, закончившему всего лишь три из пяти курсов вуза два года тому

назад, диплом о высшем образовании, выписанный на его имя. Подписи должностных лиц в дипломе были подлинными. Следствием установлено, что в обязанности Володиной входил учет и контроль расходования бланков дипломов, а также контроль за правильностью заполнения дипломов.

Как надлежит квалифицировать действия Володиной?

Задача 2

Преподаватель одного из государственных вузов Николаев во время семинара неоднократно делал замечания студенту Давыдову в связи с его поведением. После того как Давыдов в третий раз проигнорировал замечание, Николаев нанес ему удар рукой в лицо.

Образует ли содеянное Николаевым состав должностного преступления? Почему? Влияет ли на квалификацию содеянного принадлежность вуза к ведомствам (медицинская академия, милицейский вуз, вуз министерства обороны и т. д.)?

Задача 3

Борисов был зачислен на должность внештатного инспектора отдела потребительского рынка органа местного самоуправления.

В соответствии с Инструкцией для внештатного сотрудника — инспектора отдела потребительского рынка в его функциональные обязанности входила проверка по поручению руководства предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на предмет выполнения их руководителями законодательных актов, правил и норм, регламентирующих предпринимательскую деятельность, составление по результатам проверок справок с указанием конкретных нарушений, последующее представление этих справок, являющихся основанием для принятия решения по существу выявленных нарушений.

Борисов вместе с другим внештатным инспектором пришел в магазин, где в результате проведенной ими проверки выявил нарушения законодательных актов, правил и норм, регламентирующих деятельность магазина. При составлении справки, находясь в помещении указанного магазина, Борисов совместно со «вторым лицом» потребовал и получил от директора магазина 10 тыс. р. за прекращение проверки магазина и продолжение его работы.

Как квалифицировать действия Борисова? Какие обстоятельства имеют значение для квалификации содеянного?

Задача 4

Федорова, являясь начальником отдела кадров муниципального предприятия, трижды за вознаграждение выдавала фиктивные документы, подтверждающие стаж работы Казеевой, Тарасовой, Самохватовой, которые незаконно получали по этим документам пенсию.

Как должен решаться вопрос об ответственности Федоровой?

Задача 5

Зуева, работавшая секретарем судебного заседания, за вознаграждение передала лишённому права управления транспортным средством сроком на 2 года Курскому водительские права, находящиеся в административном деле.

Образуют ли действия Зуевой состав служебного преступления? Почему?

Задача 6

В ОЭБиПК обратился студент государственного вуза с заявлением о вымогательстве у него взятки старшим преподавателем Азаровым. Из заявления следовало, что студент не был допущен к экзаменам в связи с тем, что не представил вовремя к защите курсовую работу. Когда он со своей проблемой обратился к старшему преподавателю Азарову, тот предложил уплатить ему 1 тыс. 500 р., после чего передал студенту написанную им самим курсовую работу и, являясь членом комиссии по защите курсовых работ, внес фамилию студента в соответствующую ведомость, поставив отличную оценку.

Как квалифицировать действия Азарова? Почему?

Задача 7

Вновь назначенный главный врач городской больницы выяснил, что врачами совершаются следующие действия:

1. Врач-хирург онкологического отделения при беседе с вновь поступающими больными объяснял им, что возможность благоприятного исхода лечения зависит от времени сделанной операции — чем быстрее будет сделана операция, тем вероятнее положительный результат. Но для того чтобы операция была сделана как можно быстрее, больные должны заплатить ему деньги: за операцию в трехдневный срок — 10 тыс. дол. США, в пятидневный — 5 тыс. дол., в десятидневный — 3 тыс. дол. США. А потом операция уже не поможет.

2. Врач-анестезиолог перед операциями говорил больным, что он может использовать во время операций различные средства для наркоза. Но одни средства переносятся больными плохо, а другие не влекут отрицательных последствий. И если больной хочет, чтобы при операции использовались качественные лекарственные средства, то он должен заплатить 10 тыс. р. Причем не за препарат, а за то, что врач будет применять именно этот препарат.

Дайте юридическую оценку приведенным ситуациям.

Задача 8

Петров, являясь начальником медицинского пункта — врачом воинской части, в течение года, используя свое служебное положение, получал значительные суммы денег от родителей рядовых Гаврилова, Чеботарева, Борисова и Миронова за создание видимости болезненного состояния их детей и предоставления им фиктивных свидетельств о болезни, на основании

которых рядовые были признаны негодными к военной службе и уволены из Вооруженных Сил Российской Федерации.

По мнению защитника, изложенному в кассационной жалобе, Петров не является должностным лицом, так как не имеет права увольнять с военной службы военнослужащих.

Может ли Петров быть привлечен к уголовной ответственности за получение взяток? Почему?

Критерии оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он изложил материал логично, грамотно, без ошибок; показал свободное владение профессиональной терминологией; показал умение высказывать и обосновать свои суждения; дал четкий, полный, правильный ответ на теоретические вопросы; организовал связь теории с практикой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он грамотно излагает материал; ориентируется в материале, владеет профессиональной терминологией, осознанно применяет теоретические знания для решения кейса, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности; ответ правильный, полный, с незначительными неточностями или недостаточно полный.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он излагает материал неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения кейса, не может доказательно обосновать свои суждения; обнаруживается недостаточно глубокое понимание изученного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если у него отсутствуют необходимые теоретические знания; допущены ошибки в определении понятий, искажен их смысл, не решен кейс; в ответе проявляется незнание основного материала учебной программы, допускаются грубые ошибки в изложении, не может применять знания для решения кейса.

6.МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Обучающимся рекомендуется ознакомиться: с содержанием рабочей программы дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на официальном сайте Института, с графиком консультаций преподавателя.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям.

- необходимо осуществлять конспектирование учебного материала,
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений,
- перед началом изучения предмета просмотреть рабочую программу дисциплины,
- на отдельные занятия приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный преподавателем.
- перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

- перед практическим занятием следует изучить конспект лекции и рекомендованную преподавателем литературу,
- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу или дополнительный материал к конкретному занятию,
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия,
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании,
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже, чем в 2-х недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные оценки за работу в соответствующем семестре.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться ресурсами библиотеки Института и электронных библиотечных систем; могут взять на дом необходимую литературу на абонементе или воспользоваться читальным залом.

Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных учебных занятий:

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий
- на лекциях
- практических занятиях
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания (на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.)
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает следующие виды отчетности:

- подготовку и написание конспектов на заданные темы, изготовление презентаций;
- выполнение домашних заданий, поиск и отбор информации по отдельным разделам курса в сети Интернет.

Конспект положений по вопросам.

Методические рекомендации по написанию и проработке конспекта

1. Внимательно прочти текст
2. Выдели главную идею и озаглавь текст
3. Раздели материал на части, выдели главную мысль каждой части
4. Запиши названия смысловых частей в форме плана в левом рабочем поле конспекта
5. Прочти текст во второй раз
6. Сформулируй тезисы конспекта и запиши их в центральном поле конспекта. Помни, что тезисы – это мысли, содержащие главную информацию о содержании смысловых частей. Они не должны быть многословными
7. Определи ключевые понятия, которые необходимо включить в конспект
8. В конце конспекта сделай вывод, к которому ты пришёл, проработав текст.

Для эффективной организации самостоятельной работы обучающихся необходимо:

– последовательное усложнение и увеличение объема самостоятельной работы, переход от простых к более сложным формам (выступление при анализе ситуаций, подготовка презентации и реферата, творческая работа и т. д.);

– постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов исследования, усиления их самостоятельного характера;

– систематическое управление самостоятельной работой, осуществление продуманной системы контроля и помощи обучающимся на всех этапах обучения.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Студентам следует:

-руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД;

-выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем, разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

-использовать при подготовке нормативные документы филиала; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации по работе с литературой. Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы как в библиотеке, так и дома. К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература. Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов, в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы.

При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели. Избранные фрагменты или весь текст

(если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала.

Такое чтение предполагает выделение:

- 1) главного в тексте;
- 2) основных аргументов;
- 3) выводов.

Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы. Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса.

Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Методические указания по заполнению рабочей тетради. Работа с домашними тетрадями ведется дома, а наиболее важные проблемы освоения дисциплины по усмотрению преподавателя выносятся для общего обсуждения на практических занятиях.

Рекомендации студентам:

-следует обращаться к преподавателю по всем вопросам, вызвавшим затруднения в процессе решения задач, анализа ситуаций, построения графиков, ответов на тестовые задания, предложенные в рабочей тетради.

К методическим материалам по дисциплине также относятся предназначенные для обучения основные и дополнительные печатные издания, электронные учебные издания (учебно-методическая литература), профессиональные базы данных и информационные справочные системы, лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, согласно приведенным ниже перечням.

Порядок оценки результата изучения дисциплины. Оценка результата обучения по дисциплине (знаний, умений и навыков) проводится поэтапно – в форме текущего контроля успеваемости и в форме промежуточной аттестации. Контроль текущей успеваемости проводится в целях подведения промежуточных итогов формирования необходимых компетенций, анализа состояния учебной работы, выявления неуспевающих, ликвидации задолженностей.

Контроль текущей успеваемости обучающихся проводится в ходе обучения для определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

- на практических занятиях (решение проблемных задач);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий (самостоятельная работа, доклад);
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся, имеющих академические задолженности, в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Каждая форма контроля по дисциплине включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень усвоения обучающимися знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

Процедура оценивания уровня освоения компетенций обучающимися основана на следующих принципах:

1. Периодичность проведения оценки (на каждом занятии).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекса мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится с целью выявления уровня теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся, достигнутого при обучении по дисциплине. Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачёта.

Перечень основной и дополнительной учебно-методической литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература

1. Мамонтова, Э. А. Противодействие коррупции в Российской Федерации: теория и практика : учебное пособие / Э. А. Мамонтова, А. А. Швыркин. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2424-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123037.html> (дата обращения: 20.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Противодействие коррупции : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — М.: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 128 с. — ISBN 978-5-4497-0814-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101518.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Амиантова, И. С. Противодействие коррупции : учебное пособие для вузов / И. С. Амиантова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13238-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477017> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Осипов, М. Ю. Противодействие коррупции / М. Ю. Осипов. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2019. — 130 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85911.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / И. В. Левакин, Е. В. Охотский, И. Е. Охотский, М. В. Шедий ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт,

2021. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06725-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469577> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы

1. ConsultantPlus: справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. – Электр. дан.
2. Система ГАРАНТ: электронный периодический справочник [Электронный ресурс]. – Электр. дан.
3. ЭБС «IPRbooks» (режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>) [Электронный ресурс]. – Электр. дан.
4. ЭБС «ЛАНЬ» (режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/134373>) [Электронный ресурс]. – Электр. дан.
5. Научная электронная библиотека «elibrary» (режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>) [Электронный ресурс]. – Электр. дан.
6. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» (режим доступа: <https://urait.ru/>) [Электронный ресурс]. – Электр. дан.
7. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия» (режим доступа: [http:// www.gov.ru](http://www.gov.ru)) [Электронный ресурс]. – Электр. дан.
8. База судебных актов Верховного Суда Российской Федерации <https://vsrf.ru/lk/practice/acts>

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

1. Операционная система Windows 10 home edition
2. MS Office Online
3. Интернет-браузер Google Chrome

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа укомплектована специализированной мебелью, оснащена демонстрационным оборудованием (персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к ЭБС, мультимедийный проектор, экран).

Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, практических занятий укомплектована специализированной мебелью, оснащена видеопроекционным оборудованием для презентаций (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор), компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций укомплектована специализированной мебелью, оснащена видеопроекционным оборудованием для презентаций (демонстрационный экран, мультимедийный видеопроектор), компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.

Учебная аудитория для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, укомплектована специализированной мебелью, оснащена демонстрационным оборудованием (персональный компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, к ЭБС, мультимедийный проектор, экран).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Института.

Помещение для хранения и текущего обслуживания учебного оборудования.

Лист регистрации дополнений и изменений в рабочей программе
дисциплины (модуля)

Дисциплина «Противодействие коррупции»
направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

№ п/п	Краткая характеристика вносимых дополнений / изменений в РПД	Дата и номер протокола заседания кафедры
1	Структура Института, литература	19 сентября 2024 г. № 02